

شرح وظایف

- ایجاد زمینه های ارتباط و هماهنگی بین بازار برق ایران و شرکت برق منطقه ای یزد
- بررسی، نظارت و تنظیم برنامه ریزی جهت اجرای فعالیت های دفتر در چارچوب برنامه های مصوب شرکت
- ارتباط و هماهنگی با دیسپاچینگ، بازار برق ایران و دیگر واحدهای بیرونی، در چارچوب تفویض اختیارات و در راستای وظایف مرتبط
- ارائه گزارش های لازم به مقام مافوق و واحدهای مربوط
- بررسی و نظارت در تعیین الگو، و روش پیش بینی بار
- نظارت بر تهیه صورتحساب خدمات انتقال و رفع مغایرت از صورتحساب های بازار
- بررسی و مطالعه روی رفتار بازار، نوع مصارف، امکانات، توانایی تولید و توانایی انتقال
- نظارت و کنترل بر پیش بینی ارقام دیماندر ساعتی مصرف استان و پیک مصرف
- دریافت اطلاعات و دستورالعمل های ابلاغی و اعلام و ارجاع به متولیان مربوطه
- ارتباط و تعامل با بازار و مرکز دیسپاچینگ ملی جهت رفع اصولی مغایرت ها
- اعلام مغایرتها به مدیریت عامل، و کسب نظرات و سیاست گذاری های کلان مدیریت
- همکاری و هماهنگی با دفتر فنی نظارت بر تولید جهت اجرای صحیح قوانین و مقررات بازار
- تلاش به منظور راه اندازی بازار معاملات دوجانبه جهت شرکت در بورس برق
- نظارت بر بررسی و آنالیز علل ناموفق بودن آزمون ظرفیت تولید
- نظارت بر گزارشها و مطالعات انجام شده در دفتر بازار برق
- نظارت بر تکمیل و تحلیل عملکرد مصرف انرژی
- نظارت بر اجرای قوانین و مقررات ایمنی و انجام اقدامات مرتبط با کاهش حوادث انسانی و کاهش ضایعات و رعایت الزامات دستورالعمل ها و آئین نامه های مربوطه
- بررسی و نظارت مستمر عملکرد پرسنل تحت سرپرستی به منظور شناخت نارسایی ها و پیشنهاد طرح های مناسب برای ارتقا کمی و کیفی وظایف دفتر
- تلاش در جهت حفظ و بهبود کیفیت توان انرژی در مقوله های شناسایی عیب، کنترل و اصلاح آن

– حفظ و بهبود سیستم تضمین کیفیت و استراتژی های شرکت در چارچوب مستندات تعریف شده مرتبط با فعالیت های واحد

– انجام سایر وظایف مرتبط شغلی طبق دستور مقام مافوق

اطلاعات تماس

نام و نام خانوادگی : علی اصغر مدرس

شماره تماس : 33011500