



جمهوری اسلامی ایران

وزارت نیرو

شرکت برق منطقه‌ای یزد



موضوع: خدمات نظارت احداث دو بی خط ۱۳۲ در پست ۲۳۰ ابرکوه

مشاور: شرکت مهندسی قدس نیرو

شماره: ۱۴۰۳/۱۱۰۸

تاریخ: ۱۴۰۳/ /

## موافقتنامه

موافقتنامه حاضر، به استناد عدم الزام شماره ۱۴۰۳/۴۱۰۳ همراه با اسناد و مدارک موضوع ماده (۲) آن که مجموعه‌ای غیرقابل تفکیک است و از این پس قرارداد نامیده می‌شود، بین شرکت برق منطقه‌ای یزد به نمایندگی احمد کردستانی و مهدی رضائی با شناسه ملی و کد اقتصادی ۱۰۸۶۱۶۰۶۵۴۰ که از این پس کارفرما نامیده می‌شود، از یک سو و شرکت مهندسی قدس نیرو با کد اقتصادی ۴۱۱۱۳۱۵۸۵۷۵۷ و شناسه ملی ۱۰۱۰۰۹۳۴۰۱۵ دارای گواهینامه تشخیص صلاحیت به شماره ۶۱۸۱۹۵ مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۱۷ به نمایندگی سعید مهذب ترابی با کد ملی ۰۷۰۲۳۵۴۶۰۰ و با سمت مدیر عامل که از این پس مشاور نامیده می‌شود، از سوی دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این قرارداد درج شده است، منعقد می‌گردد.

### ماده ۱- موضوع قرارداد

موضوع قرارداد، عبارت است از انجام خدمات مشاوره، برای:

خدمات نظارت احداث دو بی خط ۱۳۲ در پست ۲۳۰ ابرکوه که شرح آن در پیوست (۱)، تعیین شده است.

### ماده ۲- اسناد و مدارک

این قرارداد، شامل اسناد و مدارک زیر است:

۱-۲- موافقت نامه حاضر

۲-۲- شرایط عمومی

۳-۲- پیوستها:

پیوست (۱) شرح موضوع قرارداد

پیوست (۲) شرح خدمات

پیوست (۳) حق الزحمه، روش محاسبه و نحوه پرداخت آن

پیوست (۴) برنامه زمانی کلی

پیوست (۵) شرایط خصوصی

پیوست (۶) سازمان و اسامی عوامل کلیدی انجام کار

پیوست (۷) بخشنامه‌ها

۴-۲- اسناد تکمیلی که حین انجام خدمات، در چارچوب قرارداد و به منظور انجام آن، به مهندس مشاور ابلاغ شده یا بین دو طرف قرارداد، مبادله می‌شود.

۵-۲- مدارک و گزارش‌های مصوب

در صورت دوگانگی بین اسناد و مدارک منضم به قرارداد، اولویت به ترتیب با موافقتنامه، شرایط عمومی و پیوست‌ها می‌باشد. در صورت وجود دوگانگی بین پیوست‌های قرارداد، اولویت با پیوست مرتبط با موضوع مربوط می‌باشد.

### ماده ۳- حق الزحمه

۱-۳- مبلغ کل حق الزحمه قسمت‌ها و مراحل مختلف خدمات موضوع قرارداد بر اساس پیوست ۳ قرارداد به عدد ۱۴,۴۹۸,۳۰۹,۱۰۹ ریال و به حروف چهارده میلیارد و چهارصد نود و هشت میلیون و سیصد و نه هزار و یکصد و نه ریال می‌باشد.

۲-۳- نحوه تعیین و روش پرداخت حق الزحمه، بر اساس ضوابط و بخشنامه‌های مربوط در پیوست ۳ قرارداد درج شده است.

### ماده ۴- تاریخ تنفیذ، شروع و مدت قرارداد

۱-۴) تاریخ تنفیذ و شروع قرارداد، تاریخ ابلاغ آن از سوی کارفرما می‌باشد.

۲-۴) مدت قرارداد ۲۶ ماه بر اساس پیوست شماره ۴ می‌باشد.

**ماده ۵ - تعهدات دو طرف قرارداد**

۵-۱- مهندس مشاور، متعهد است خدمات خود را طبق اسناد و مدارک قرارداد، در ازای دریافت حق الزحمه انجام دهد و اعلام می کند که دارای توان و تشکیلات لازم برای انجام این خدمات است.

۵-۲- کارفرما متعهد به انجام وظایفی است که در اسناد و مدارک قرارداد برای او معین شده است و نیز متعهد می شود که در ازای انجام خدمات موضوع قرارداد، حق الزحمه مربوط را طبق اسناد و مدارک قرارداد، به مهندس مشاور پرداخت کند.

**ماده ۶- نشانی طرفین**

نشانی کارفرما: یزد، بلوار دانشجو، شرکت برق منطقه ای یزد، کدپستی ۸۹۱۶۷۱۳۳۳۸

نشانی مهندس مشاور: تهران، خیابان استاد مطهری، بعد از چهارراه سهروردی، پلاک ۸۲، کدپستی ۱۵۶۶۷۷۵۳۵۳  
هرگاه یکی از دو طرف قرارداد نشانی خود را تغییر دهد، باید پانزده (۱۵) روز قبل از تاریخ تغییر، نشانی جدید خود را به طرف دیگر اعلام کند، تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شود و دریافت شده تلقی می گردد.

**ماده ۷ - شماره نسخه های قرارداد**

این قرارداد در ۵ نسخه تنظیم شده و به امضای دو طرف قرارداد رسیده، یک نسخه از آن به مهندس مشاور ابلاغ شده است و همه نسخه های آن، اعتبار یکسان دارند.

| صاحبان امضای مجاز                          |  |  |           |
|--|--|--|-----------|
| کارفرما                                    | محل امضاء  | مشاور                                      | محل امضاء |
| <b>احمد کردستانی</b><br><b>سرپرست شرکت</b> |  | <b>سعید مهذب ترابی</b><br><b>مدیر عامل</b> |           |
|  | <b>مهدی رضائی</b><br><b>معاون مالی و پشتیبانی و</b><br><b>نماینده هیئت مدیره</b> |  |           |

محل پارافها

## شرایط عمومی

ابلاغی طی بخشنامه شماره ۱۴۰۱/۴۷۶۶۴۵ مورخ ۱۴۰۱/۰۹/۰۷

سازمان برنامه و بودجه کشور در خصوص موافقت نامه و شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره

### پیوستها

#### پیوست ۱

#### (شرح موضوع قرارداد)

خدمات نظارت احداث دو بی خط ۱۳۲ در پست ۲۳۰ ابرکوه با هدف کنترل طراحی، نظارت بر ساخت تجهیزات، نظارت بر عملیات ساختمانی محوطه و نصب، تست و راه اندازی تجهیزات برقی در ضمن اطلاعات پایه به شرح ذیل می باشد:

#### اطلاعات پست:

۱- وضعیت موجود:

- ✓ محل اجرای پروژه در پست ۲۳۰ کیلوولت ابرکوه در محدوده شهرستان ابرکوه می باشد.
- ✓ پست موجود دارای دو بی خط ، دو بی ترانس ۲۳۰ کیلوولت و چهار بی خط ، دوی ترانس ۱۳۲ کیلوولت با آرایش شینه بندی U است
- ✓ سیستم کنترل موجود پست بصورت DCS می باشد.
- ✓ توسعه دو بی خط در مجاورت تجهیزات برقدار و در حال بهره برداری انجام خواهد شد و کلیه فعالیتها می بایست با مجوز دیسپاچینگ انجام گردد.
- ✓ سیستم عایق پست به صورت AIS و با کلاس Out door است.
- ✓ کارفرما تجهیزات: کلید و سکسیونر، ترانسهای جریان و ولتاژ و برقگیر را تامین می نماید.

۲- مشخصات فنی مورد نظر :

- ✓ در سمت ثانویه پست ۲۳۰ ابرکوه دو بی خط ۱۳۲ کامل احداث گردد و به باسبارهای شماره ۷۱ و ۷۲ پست متصل گردد.
- ✓ هماهنگی با طرح موجود پست می بایست در تمامی مراحل طراحی، تأمین و اجرا رعایت شود.
- ✓ تجهیزات اندازه گیری انرژی مطابق آخرین دستورالعملهای دفتر سنجش و پایش انرژی مدیریت شبکه برق ایران و بازار برق در نظر گرفته شود.
- ✓ با توجه به برقدار بودن پست موجود، تمهیدات لازم برای انجام عملیات اجرایی اندیشیده شود.
- ✓ اولویت تأمین تجهیزات پروژه از موجودی انبار مرکزی کارفرما خواهد بود.
- ✓ تفکیک قراردادها شامل:

۱- طراحی، تأمین سایر تجهیزات، عملیات ساختمانی، نصب، تست و راه اندازی

مدت قرارداد پیمانکار احداث دو بی خط ۱۳۲ در پست ۲۳۰ ابرکوه شامل طراحی تأمین تجهیزات، عملیات ساختمانی، نصب، تست و راه اندازی ۱۲ ماه برآورد می گردد.

## پیوست ۲

## (شرح خدمات)

به شرح جداول بند ۳-۱ پیوست ۳

## پیوست ۳

## (حق الزحمه و نحوه پرداخت آن)

۳-۱- مبلغ حق الزحمه به شرح مندرج در جدول ذیل می باشد:

## جداول مقادیر و قیمتها

| ردیف | شرح خدمات                           | وزن | مبلغ پیشنهادی (ریال) |
|------|-------------------------------------|-----|----------------------|
| ۱    | خدمات مهندسی و کنترل طراحی          | ۱۶  | ۹۴۸,۶۹۴,۰۰۰          |
| ۲    | خدمات نظارت بر ساخت و تامین تجهیزات | ۱۱  | ۶۵۲,۲۲۷,۱۲۵          |
| ۳    | خدمات نظارت عالیه                   | ۲۱  | ۱,۲۴۵,۱۶۰,۸۷۵        |
| ۴    | خدمات نظارت موردی                   | ۱۰  | ۵۹۲,۹۳۳,۷۵۰          |
| ۵    | خدمات نظارت بعد از اجرا             | ۷   | ۴۱۵,۰۵۳,۶۲۵          |
| ۶    | خدمات پشتیبانی                      | ۳۵  | ۲,۰۷۵,۲۶۸,۱۲۵        |
|      | جمع                                 | ۱۰۰ | ۵,۹۲۹,۳۳۷,۵۰۰        |
| ۷    | خدمات نظارت کارگاهی                 |     | ۸,۵۶۸,۹۷۱,۶۰۹        |
|      | جمع (ریال)                          |     | ۱۴,۴۹۸,۳۰۹,۱۰۹       |

## ۱- خدمات مهندسی و کنترل طراحی

| ردیف | شرح خدمات   | قلم قابل تحویل | مقدار | وزن | قیمت (ریال) |
|------|---|----------------|-------|-----|-------------|
| ۱    | بازبینی، کنترل و اصلاح اسناد فنی مناقصه احداث ساختمان و طراحی، تامین تجهیزات، عملیات ساختمانی، نصب، تست و راه اندازی  | دفترچه اسناد   | ۱     | ۱۲  | ۱۱۳,۸۴۳,۲۸۰ |
| ۲    | به روز رسانی برآورد اسناد مناقصه مطابق با فهرست بهای ۱۴۰۳   | دفترچه اسناد   | ۱     | ۸   | ۷۵,۸۹۵,۵۲۰  |
| ۳    | تهیه برآورد به هنگام مطابق با دستورالعمل تعیین دامنه قیمت های پیشنهادی در مناقصات یک مرحله ای و دو مرحله ای به شماره ۱۵۸۷۶۴ مورخ ۱۳۹۴/۰۷/۱۳   | گزارش          | ۱     | ۵   | ۴۷,۴۳۴,۷۰۰  |
| ۴    | ارزیابی فنی پیشنهاد های مناقصه گران احداث ساختمان و طراحی، تامین تجهیزات، عملیات ساختمانی، نصب، تست و راه اندازی  | گزارش          | ۱     | ۱۲  | ۱۱۳,۸۴۳,۲۸۰ |
| ۵    | ارزیابی فنی-مالی پیشنهاد های مناقصه گران احداث ساختمان و طراحی، تامین تجهیزات، عملیات ساختمانی، نصب، تست و راه اندازی و بررسی، تایید اسناد قرارداد و پیگیری امور تا انعقاد قرارداد ها | گزارش          | ۱     | ۱۲  | ۱۱۳,۸۴۳,۲۸۰ |
| ۶    | بازرسی فرآیند طراحی، بررسی کفایت تیم طراحی و روش کنترل کیفیت طراحی و ارائه گزارش  | گزارش          | ۱     | ۲   | ۱۸,۹۷۳,۸۸۰  |
| ۷    | بررسی، کنترل و تایید لیست مدارک طراحی تفصیلی پروژه و ارائه گزارش  | گزارش          | ۱     | ۴   | ۳۷,۹۴۷,۷۶۰  |
| ۸    | بررسی، کنترل و تایید نقشه های پایه شامل: تک خطی عمومی، جانمایی و مقاطع، تک خطی حفاظتی، اندازه گیری و AC/DC، لیست سیگنال، لاجیک و جدول تریپ و ارائه گزارش                              | نقشه           | ۱     | ۱۰  | ۹۴,۸۶۹,۴۰۰  |

|     |  |       |   |    |             |
|-----|--|-------|---|----|-------------|
| ۹   | بررسی، کنترل و تایید محاسبات و مدارک طراحی HV و ارائه گزارش  | نقشه  | ۱ | ۸  | ۷۵,۸۹۵,۵۲۰  |
| ۱۰  | بررسی، کنترل و تایید محاسبات و مدارک طراحی LV و ارائه گزارش  | نقشه  | ۱ | ۱۰ | ۹۴,۸۶۹,۴۰۰  |
| ۱۱  | بررسی، کنترل و تایید محاسبات و مدارک طراحی اسکادا، مخابرات و RTU و ارائه گزارش   | نقشه  | ۱ | ۵  | ۴۷,۴۳۴,۷۰۰  |
| ۱۲  | بررسی، کنترل و تایید محاسبات و مدارک طراحی CIVIL و ارائه گزارش   | نقشه  | ۱ | ۶  | ۵۶,۹۲۱,۶۴۰  |
| ۱۳  | بررسی، کنترل و تایید ساختار شکست پرداخت مبالغ کارهای "روش ب" مطابق با دستورالعمل استفاده از فهرس بها در پروژه های EPC صنعت برق | گزارش | ۱ | ۳  | ۲۸,۴۶۰,۸۲۰  |
| ۱۴  | تهیه بایگانی موضوعی (مستندسازی) خدمات کنترل طراحی و تدوین فرمت های بایگانی برای تمام مراحل خدمات کنترل طراحی و ارائه گزارش     | گزارش | ۱ | ۳  | ۲۸,۴۶۰,۸۲۰  |
| جمع |  |       |   |    | ۹۴۸,۶۹۴,۰۰۰ |

## ۲ - خدمات نظارت بر ساخت و تامین تجهیزات

| ردیف | شرح خدمات  | قلم قابل تحویل  | مقدار | وزن | قیمت (ریال) |
|------|--|-----------------|-------|-----|-------------|
| ۱    | بازرسی و نظارت بر فرآیند تهیه مواد اولیه، ساخت و آزمایش های کارخانه ای تجهیزات   | گزارش           | ۱     | ۶۵  | ۴۲۳,۹۴۷,۶۳۲ |
| ۲    | تایید نتایج آزمایشهای کارخانه ای و صدور مجوز حمل   | گزارش           | ۱     | ۶   | ۳۹,۱۳۳,۶۲۸  |
| ۳    | کنترل و تایید تطبیق مشخصات فنی تجهیزات تامین شده با طرح  | گزارش           | ۱     | ۶   | ۳۹,۱۳۳,۶۲۸  |
| ۴    | گردآوری کلیه مستندات تست های کارخانه ای تجهیزات و ارائه به کارفرما   | گزارش مستندات   | ۱     | ۶   | ۳۹,۱۳۳,۶۲۸  |
| ۵    | بررسی، کنترل و تایید نقشه ها و دستورالعملهای نگهداری، نصب، راه اندازی و بهره برداری تجهیزات  | مدراک تایید شده | ۱     | ۱۱  | ۷۱,۷۴۴,۹۸۵  |
| ۶    | تهیه بایگانی موضوعی (مستندسازی) خدمات نظارت بر ساخت و تامین تجهیزات و تدوین فرمت های بایگانی برای تمام مراحل خدمات نظارت بر ساخت و تامین تجهیزات | گزارش           | ۱     | ۶   | ۳۹,۱۳۳,۶۲۸  |
| جمع  |  |                 |       |     | ۶۵۲,۲۲۷,۱۲۷ |

| ۳- خدمات نظارت عالیه |  |                        |       |     |               |
|----------------------|--|------------------------|-------|-----|---------------|
| ردیف                 | شرح خدمات  | قلم قابل تحویل         | مقدار | وزن | قیمت (ریال)   |
| ۱                    | تدوین گزارش پیشرفت ماهیانه (طراحی، تامین و اجرا) و تحلیل تاخیرات به تفکیک قراردادهای                         | گزارش ماهیانه          | ۱۲    | ۱۱  | ۱۳۶,۹۶۷,۶۹۶   |
| ۲                    | تدوین گزارش تحلیلی ریسک ها و پیامدهای مثبت و منفی آن به تفکیک قراردادهای                                     | گزارش ماهیانه          | ۱۲    | ۸   | ۹۹,۶۱۲,۸۷۰    |
| ۳                    | تدوین گزارش ماهیانه وضعیت HSE در کارگاه به تفکیک قراردادهای  | گزارش ماهیانه          | ۱۲    | ۸   | ۹۹,۶۱۲,۸۷۰    |
| ۴                    | تدوین گزارش رخدادها و تغییرات کارهای انجام شده و اثرات آن بر زمان، هزینه، محدوده و کیفیت به تفکیک قراردادهای | گزارش ماهیانه          | ۱۲    | ۱۱  | ۱۳۶,۹۶۷,۶۹۶   |
| ۵                    | تشکیل جلسات هماهنگی پیشبرد قراردادهای با ارکان پروژه و تنظیم صورتجلسه به صورت ماهیانه                        | صورتجلسه               | ۱۲    | ۱۶  | ۱۹۹,۲۲۵,۷۴۰   |
| ۶                    | بررسی و تایید صورت وضعیت پیمانکار به تفکیک قراردادهای  | صورت تایید شده         | ۱۲    | ۳۵  | ۴۳۵,۸۰۶,۳۰۶   |
| ۷                    | مستند سازی و تهیه بایگانی موضوعی کلیه مکاتبات قراردادهای و ارائه به کارفرما                                  | نسخ الکترونیکی بایگانی | ۱۲    | ۱۱  | ۱۳۶,۹۶۷,۶۹۶   |
| جمع                  |  |                        | ۱۰۰   |     | ۱,۲۴۵,۱۶۰,۸۷۵ |

| ۴- خدمات نظارت موردی |   |                 |       |     |             |
|----------------------|---|-----------------|-------|-----|-------------|
| ردیف                 | شرح خدمات   | قلم قابل تحویل  | مقدار | وزن | قیمت (ریال) |
| ۱                    | تحويل کارگاه به پیمانکار با همکاری کارفرما  | صورتجلسه        | ۱     | ۱۰  | ۵۹,۲۹۳,۳۷۵  |
| ۲                    | بررسی و تایید برنامه زمانبندی تفصیلی پیمانکار   | برنامه زمانبندی | ۱     | ۴   | ۲۳,۷۱۷,۳۵۰  |
| ۳                    | بررسی و تایید سازمان اجرایی و عوامل کلیدی و حساس پیمانکار و پیمانکاران دست دوم  | گزارش           | ۱     | ۲   | ۱۱,۸۵۸,۶۷۵  |
| ۴                    | بررسی و تایید سیستم کنترل پروژه مورد استفاده پیمانکار   | گزارش           | ۱     | ۲   | ۱۱,۸۵۸,۶۷۵  |
| ۵                    | بررسی و تایید جداول اطلاعات توصیفی GIS مطابق شرح خدمات پیوست  | گزارش           | ۱     | ۲   | ۱۱,۸۵۸,۶۷۵  |
| ۶                    | بررسی و تایید جداول اطلاعات مکانی GIS تکمیل شده توسط پیمانکار   | گزارش           | ۱     | ۲   | ۱۱,۸۵۸,۶۷۵  |
| ۷                    | بررسی و تایید فرمهای اطلاعات طرح مطالعات جامع شبکه برق ایران، نقشه های تک خطی حفاظتی، محاسبات و تنظیمات استخراج شده از رله ها و فایل پیکربندی و نرم افزار رله | گزارش           | ۱     | ۷   | ۴۱,۵۰۵,۳۶۳  |
| ۸                    | شرکت در جلسات کمیته راه اندازی  | گزارش           | ۲     | ۲۶  | ۱۵۴,۱۶۲,۷۷۵ |
| ۹                    | بررسی و تایید برنامه زمانبندی مرحله تست و راه اندازی  | گزارش           | ۱     | ۲   | ۱۱,۸۵۸,۶۷۵  |
| ۱۰                   | تکمیل چک لیستهای تست و راه اندازی مطابق با الگوی کارفرما  | گزارش           | ۱     | ۸   | ۴۷,۴۳۴,۷۰۰  |
| ۱۱                   | مستند سازی کلیه صورتجلسات نصب، تست و راه اندازی و تست شیبهای مربوطه و ارائه آن  | مستندات         | ۱     | ۸   | ۴۷,۴۳۴,۷۰۰  |
| ۱۲                   | تهیه فهرست نواقص برای تحويل موقت با تعیین مهلت، پیگیری رفع نواقص و صدور گواهی رفع نقص   | گزارش           | ۱     | ۶   | ۳۵,۵۷۶,۰۲۵  |
| ۱۳                   | مشارکت در تحويل موقت  | صورتجلسه        | ۱     | ۱۰  | ۵۹,۲۹۳,۳۷۵  |
| ۱۴                   | تکمیل فرم ارزیابی پیمانکار و تامین کنندگان در دوره های شش ماهه و قبل از تحويل موقت  | فرم ارزیابی     | ۴     | ۵   | ۲۹,۶۴۶,۶۸۸  |
| ۱۵                   | تدوین تاریخچه پروژه   | گزارش           | ۱     | ۶   | ۳۵,۵۷۶,۰۲۵  |
| جمع                  |   |                 | ۱۰۰   |     | ۵۹۲,۹۳۳,۷۵۰ |

## ۵- خدمات نظارت بعد از اجرا

| ردیف | شرح خدمات   | قلم قابل تحویل       | مقدار | وزن | قیمت (ریال) |
|------|---|----------------------|-------|-----|-------------|
| ۱    | نظارت بر برچیدن کارگاه پیمانکار   | گزارش                | ۱     | ۶   | ۲۴,۹۰۳,۲۱۸  |
| ۲    | رسیدگی به ادعاهای پیمانکار  | گزارش                | ۱     | ۶   | ۲۴,۹۰۳,۲۱۸  |
| ۳    | بررسی و تایید صورت وضعیت قطعی پیمانکار  | صورت وضعیت تایید شده | ۱     | ۱۵  | ۶۲,۲۵۸,۰۴۵  |
| ۴    | بررسی و تایید صورت وضعیت تعدیل قطعی پیمانکار  | صورت وضعیت تایید شده | ۱     | ۱۲  | ۴۹,۸۰۶,۴۳۵  |
| ۵    | بررسی و تایید تاخیر در پرداختها به پیمانکار   | گزارش                | ۱     | ۶   | ۲۴,۹۰۳,۲۱۸  |
| ۶    | بررسی و اظهار نظر درخصوص لایحه تاخیرات و محاسبه هزینه تسریع و تاخیر پیمانکار  | گزارش                | ۱     | ۶   | ۲۴,۹۰۳,۲۱۸  |
| ۷    | پیگیری دریافت، بررسی و تایید نقشه ها و مدارک نهایی برابر ساخت و ارسال آن به کارفرما بر اساس آخرین ویرایش دستورالعمل نحوه تهیه و تنظیم مدارک فنی آرشیو اسناد کارفرما | نقشه های برابر ساخت  | ۱     | ۲۵  | ۱۰۳,۷۶۳,۴۰۶ |
| ۸    | پیگیری رفع نواقص در دوره تضمین و نظارت بر حسن انجام آن و تنظیم صورتجلسات  | گزارش                | ۱     | ۷   | ۲۹,۰۵۳,۷۵۵  |
| ۹    | بررسی و تایید انجام تمام تعهدات پیمانکار در دوره تضمین  | گزارش                | ۱     | ۳   | ۱۲,۴۵۱,۶۰۹  |
| ۱۰   | بررسی و تایید آماده بودن کار برای تحویل دائم و شرکت در جلسات تحویل دائم   | گزارش                | ۱     | ۶   | ۲۴,۹۰۳,۲۱۸  |
| ۱۱   | تکمیل فرم ارزیابی پیمانکار قبل از تحویل دائم  | فرم تکمیل شده        | ۱     | ۳   | ۱۲,۴۵۱,۶۰۹  |
| ۱۲   | تدوین درس آموخته های قرارداد  | گزارش                | ۱     | ۵   | ۲۰,۷۵۲,۶۸۲  |
| جمع  |   |                      | ۱۰۰   |     | ۴۱۵,۰۵۳,۶۲۸ |

## ۶- خدمات پشتیبانی

| ردیف | خدمات                                | تعداد ماه | وزن | قیمت (ریال)   |
|------|--------------------------------------|-----------|-----|---------------|
| ۱    | هزینه تردد ناظرین                    | ۹         | ۳۰  | ۶۲۲,۵۸۰,۴۳۸   |
| ۲    | هزینه تامین و تجهیز محل سکونت ناظرین | ۹         | ۷۰  | ۱,۴۵۲,۶۸۷,۶۸۷ |
| جمع  |                                      |           | ۱۰۰ | ۲,۰۷۵,۲۶۸,۱۲۵ |



[illegible]

(۱) مبلغ قرارداد بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده بوده و مشاور مکلف به اجرای قانون مالیات بر ارزش افزوده می‌باشد و در صورت داشتن معافیت از اجرای این قانون، باید نسبت به ارایه مستند عدم شمول اقدام نماید.

(۲) منابع مالی مورد نیاز قرارداد از محل اعتبارات غیر عمرانی به صورت ریالی تامین شده است.

(۳) مبلغ قرارداد مشمول کسور قانونی حق بیمه تامین اجتماعی قرارداد بر اساس ضوابط حاکم بر طرحهای غیر عمرانی می‌شود و در این خصوص بر اساس ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی عمل خواهد شد.

## پیوست ۴

| ردیف | زمان (ماه) |   | شرح کار                             |
|------|------------|---|-------------------------------------|
|      | ۱          | ۲ |                                     |
| ۱    |            |   | خدمات مهندسی                        |
| ۲    |            |   | خدمات کنترل طراحی                   |
| ۳    |            |   | خدمات نظارت بر ساخت و تامین تجهیزات |
| ۴    |            |   | خدمات نظارت عالیه                   |
| ۵    |            |   | خدمات نظارت موردی                   |
| ۶    |            |   | خدمات نظارت کارگاهی                 |
| ۷    |            |   | خدمات نظارت پس از اجرا              |

## پیوست ۵ (شرایط خصوصی)

### الف) موارد عمومی:

- ۱- مشاور متعهد می‌گردد در اجرای قرارداد، ماده ۵ قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی را رعایت نماید.
- ۲- سوابق هر یک از کارکنان مشاور که در این قرارداد بکارگیری می‌شوند بایستی توسط دستگاه نظارت قابل دسترسی باشد، در صورتی که صلاحیت هر یک از کارکنان مورد تایید دستگاه نظارت واقع نشود مشاور موظف است در مقابل درخواست کتبی دستگاه نظارت نسبت به جایگزین او اقدام نماید، این موضوع برای مشاور ایجاد حقی نخواهد کرد. بدیهی است که صلاحیت کلیه عوامل مشاور بایستی به تایید دستگاه نظارت رسانده شود. همچنین مشاور مسئول کسب مجوزهای لازم از سازمانهای ذیربط برای اشتغال بکار خود و کارکنان تحت سرپرستی می‌باشد.
- ۳- مشاور متعهد به رعایت کلیه ضوابط و مقررات جاری در خصوص خود، نیروهای اعزامی (در صورت لزوم) و اشخاص ثالث بوده و مسئولیت جبران هرگونه حادثه و خسارت جانی و مالی وارده به خود، نیروها و اشخاص ثالث در رابطه با تعهدات مشاور به عهده مشاور بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در هیچ مرجعی در این رابطه نخواهد داشت.

### ب) موارد حراستی:

- ۱- مشاور متعهد می‌گردد قبل از شروع بکار و حداکثر تا یک هفته پس از ابلاغ قرارداد، مشخصات ( نام و نام خانوادگی، نام پدر، شماره ملی، سمت ) افرادی که در این قرارداد مشغول بکار می‌شوند را به اطلاع دفتر حراست و امور محرمانه کارفرما برساند.
- ۲- مشاور متعهد می‌گردد از بکارگیری نیروهای معتاد یا مشکوک به اعتیاد مواد مخدر در این قرارداد خودداری نماید.
- ۳- استفاده پیمانکار از اتباع بیگانه بدون مجوز کار، موضوع بخشنامه شماره ۵۰۸۰۸/۴۳۴۰۸ مورخ ۱۳۹۳/۰۴/۲۲ معاون اول محترم رئیس جمهور ممنوع می‌باشد.
- ۴- کارکنان مشاور متعهد به رعایت کلیه شئون اسلامی و اداری بوده و مسائل اخلاقی و رفتار احترام‌آمیز با همکاران و ارباب رجوع و عدم استعمال دخانیات را رعایت نمایند و از سلامتی کامل برخوردار باشند.
- ۵- مشاور متعهد می‌گردد مشکلات اداری و مالی و قراردادی و همچنین ادعاهای عوامل خود را که در این قرارداد بکارگیری می‌شوند را برطرف نماید.
- ۶- مشاور متعهد می‌گردد در مدت قرارداد هرگونه تغییر و جابجایی مدیرعامل و اعضای هیئت مدیره شرکت خود را بلافاصله به دفتر حراست و امور محرمانه کارفرما اطلاع و مدارک مربوطه را ارائه نماید.
- ۷- هرگونه کسب منافع و یا همکاری کلیه کارکنان وزارت نیرو و شرکت‌های زیرمجموعه، خارج از وظایف و مسئولیت‌های شغلی و ضوابط و چارچوب‌های اداری، با اشخاص حقیقی و حقوقی طرف قرارداد ممنوع می‌باشد.
- ۸- مشاور متعهد می‌گردد که به عنوان دریافت کننده اطلاعات دارای ارزش امنیتی، فنی و مالی، کلیه اقدامات لازم برای حفظ محرمانگی و عدم افشای اطلاعات دریافتی را مطابق با توافقات محرمانگی و تعهدنامه عدم افشا اطلاعات انجام دهد.

### (توافقات محرمانگی)

- ۱- مشاور متعهد می‌گردد که کلیه اطلاعات، مدارک و اسناد کارفرما شامل مکاتبات، کروکی‌ها، تصاویر، فرمها، بخشنامه‌ها، آرشیو اسناد فنی و اداری، بانکهای اطلاعاتی و اطلاعات شفاهی را محرمانه تلقی نموده و از در اختیار قراردادن آنها به غیر خودداری نماید.
- ۲- در صورت ایجاد سطح دسترسی مشاور به اطلاعات، تنظیمات شبکه و استفاده از بستر شبکه، عواقب هر گونه سوء استفاده از دسترسی فوق، به عهده مشاور می‌باشد.
- ۳- مشاور متعهد می‌گردد هیچ رسانه‌ای بدون مجوز کارفرما که حاوی اطلاعات موضوع قرارداد می‌باشد را از شرکت خارج ننماید و بدون اجازه کارفرما در اختیار شخص دیگری قرار ندهد ( در صورت لزوم باید مجوز کتبی کارفرما اخذ شود).
- ۴- چنانچه اطلاعاتی بنا به ضرورت در اختیار مشاور قرار گرفت پیمانکار متعهد می‌گردد فقط برای رفع خطاهای احتمالی استفاده نماید. بدیهی است در صورت افشای اطلاعات در این مورد عواقب آن با مشاور می‌باشد.
- ۵- بعد از پایان قرارداد مشاور متعهد می‌گردد هر گونه مستندی (اعم از کاغذی و تجهیزات سخت افزاری) که در قبال اخذ رسید تحویل وی شده را بدون کم و کسر به کارفرما عودت دهد.
- ۶- مشاور متعهد می‌گردد از به کارگیری افراد دارای سوء سابقه موثر خودداری نماید.
- ۷- در صورت انتقال هر نوع بد افزار یا نرم افزار (به صورت عمدی یا سهوی) توسط مشاور که باعث استراق سمع، سرقت اطلاعات یا اختلال در کارکرد شبکه رایانه‌ای و تاسیسات برق شرکت گردد عواقب و خسارتهای ناشی از آن به عهده مشاور می‌باشد و کارفرما می‌تواند موضوع را از طریق مراجع قانونی پیگیری نماید. تشخیص این موضوع به عهده مراجع مرتبط با موضوع می‌باشد.
- ۸- آزادسازی سپرده حسن انجام کار یا ضمانت نامه مربوطه، در صورتی است که انجام توافقات محرمانگی به تایید ناظر و کارشناس IT دفتر حراست و امور محرمانه رسیده باشد.
- ۹- مشاور متعهد می‌گردد در صورت لزوم استفاده از لپ‌تاپ در شبکه یا پستهای برق کارفرما، قبلا به دفتر حراست و امور محرمانه مراجعه و در این خصوص اخذ مجوز نماید.

### (تعهدنامه عدم افشا اطلاعات)

- به موجب این تعهدنامه شرکت مشاور به عنوان دریافت کننده اطلاعات دارای ارزش امنیتی، فنی و مالی متعهد می‌گردد که کلیه اقدامات لازم برای حفظ محرمانگی و عدم افشای اطلاعات دریافتی را مطابق با مفاد ذیل انجام دهد.
- ماده ۱: دریافت کننده اطلاعات متعهد می‌گردد که این اطلاعات تنها در اختیار کارکنانی قرار خواهد گرفت که به این اطلاعات نیاز دارند و دسترسی به این اطلاعات برای سایر کارکنان ممنوع خواهد بود.
- تبصره اول: افشای این اطلاعات به دلیل تقصیر طرف دریافت کننده موجب می‌شود که امکان دسترسی آتی به اطلاعات دارای ارزش امنیتی، فنی و مالی منتفی گردد.
- تبصره دوم: دریافت کننده اطلاعات در صورت نقض مقررات این ماده متعهد به جبران خسارات بر اساس حکم مراجع ذیصلاح اداری، قانونی و قضایی خواهد بود.
- تبصره سوم: در صورت تعارض مقررات این ماده با سایر مقررات حاکم فیما بین مقررات این ماده اولویت خواهد داشت.
- ماده ۲: دریافت کننده اطلاعات به موجب این تعهدنامه متعهد می‌گردد که:

- ۱- کلیه اقدامات لازم برای حفاظت اطلاعات دریافتی با شیوه مناسب با نوع اطلاعات اتخاذ نموده و آنها را از دسترس افراد غیر مسئول محفوظ بدارد. این موضوع در خصوص اطلاعات دریافتی از طریق ایمیل، نامبر و یا نامه نیز صدق می‌نماید.
- ۲- دریافت کننده اطلاعات متعهد می‌گردد که همان میزان از مراقبت را که برای حفاظت از اطلاعات اختصاصی خود بعمل می‌آورد برای حفاظت از اطلاعات دریافتی نیز بعمل آورد، مشروط به اینکه ملاحظاتی که از اطلاعات خود بعمل می‌آورد از لحاظ منطقی برای پیشگیری از افشای غیر مجاز اطلاعات کافی باشد.
- ۳- طرف دریافت کننده اطلاعات متعهد می‌گردد که، اطلاعات اختصاصی دریافتی را تا زمانی که در اختیار دارد به طور کامل یا جزئی در اختیار طرف ثالث قرار نخواهد داد.
- ۴- دریافت کننده اطلاعات مسئولیت کامل مغایرت تعهدات مندرج در این تعهدنامه با سایر تعهدات خود به اشخاص ثالث را می‌پذیرد.
- ۵- دریافت کننده اطلاعات متعهد می‌گردد که اطلاعات دریافتی را تنها در جهت توافقات فیما بین استفاده می‌نماید و از استفاده از آن بصورت مستقیم و یا غیرمستقیم در هر مورد و زمینه دیگری جداً خودداری نماید.
- ۶- پس از پایان دوره تبادل اطلاعات و یا قبل از آن و با درخواست کتبی ارایه کننده اطلاعات، دریافت کننده متعهد می‌گردد که ظرف ۱۴ روز کلیه اطلاعات در اختیار را به ارایه کننده اطلاعات عودت و کلیه اطلاعات نزد خود را به نحو مناسبی امحا نماید.
- ۷- پیش از انجام هر یک از اقدامات پیش گفته دریافت کننده اطلاعات موظف است بصورت کتبی ارایه دهنده اطلاعات را مطلع نموده و ارایه دهنده جهت معرفی نماینده برای نظارت بر روند عودت و امحاء اطلاعات مختار می‌باشد.
- ماده ۳: دریافت کننده اطلاعات متعهد می‌گردد که اطلاعات را در مکان مناسبی حفاظت نماید تا در ساعات غیرکاری نیز این اطلاعات محفوظ بمانند.
- ماده ۴: اگر به هر دلیلی اطلاعات در اختیار شخص ثالث قرار گرفت، دریافت کننده اطلاعات موظف است فوراً این موضوع را به طرف مقابل اطلاع دهد تا اقدامات مقتضی برای کاهش میزان خسارت را اتخاذ نماید.
- ماده ۵: دریافت کننده اطلاعات اذعان می‌دارد که حقی بر درخواست دریافت اطلاعات توسط شخص ثالث که با طرف ارایه دهنده اطلاعات دارای مراودات مالی، فنی، قراردادی و ... است، ندارد.
- ماده ۶: طرف دریافت کننده اطلاعات باید در قبال دریافت اطلاعات فرم درخواست اطلاعات را تکمیل نموده و به مهر و امضای خود برساند ( پیوست ۲ دستورالعمل ). شایان ذکر است ارسال اطلاعات از طریق نامه، نامبر، آدرس الکترونیکی و ... بدون دریافت فرم مذکور، از شمول تعهدات این موافقتنامه خارج نیست.
- ماده ۷: ارایه دهنده اطلاعات حق بررسی شیوه‌های حفظ اطلاعات و درخواست برای اتخاذ تدابیر مناسب و تغییر یا بهبود شیوه نگهداری اطلاعات نزد دریافت کننده اطلاعات را برای خود محفوظ می‌دارد.
- ماده ۸: دوره تبادل اطلاعات از زمان امضاء این تعهدنامه به مدت ..... ماه می‌باشد ( حداقل تا پایان مدت زمان تشخیص از سوی ارایه دهنده اطلاعات )
- تبصره اول: با پایان دوره تبادل و یا تحویل اطلاعات و یا درخواست کتبی ارایه دهنده اطلاعات مبنی بر عودت تعهد به حفظ اطلاعات تا زمان تحویل و یا نابودی اطلاعات باقی است.
- تبصره دوم: تعهدات این موافقتنامه در صورت جایگزینی و یا تصفیه شرکت در مورد مسئولان جدید نیز قابل اجرا است. در غیر اینصورت طبق تبصره ۱ همین ماده اقدام می‌گردد.

ماده ۹: چنانچه دریافت کننده اطلاعات در راستای احکام قضایی مکلف به ارایه اطلاعات دریافتی باشد، در آن صورت باید در اسرع وقت مراتب را به واگذار کننده اطلاع دهد، چنانچه واگذار کننده اطلاعات مخالفتی با افشای اطلاعات بر اساس احکام قضایی نداشته باشد، دریافت کننده اطلاعات می تواند نسبت به ارایه آن اقدام کند. در صورتی که واگذار کننده اطلاعات مخالف افشاء اطلاعات باشد خود باید در جهت جلوگیری از اجرای حکم قضایی از مسیرهای قانونی مراتب را مورد پیگیری قرار دهد.

ماده ۱۰: کلیه اخطارها به موجب این تعهدنامه باید به موجب نامه ثبت شده کتبی انجام پذیرد.

تبصره: تاریخ اخطارها از تاریخ دریافت محاسبه می گردد.

ماده ۱۱: جبران خسارت ناشی از نقض مفاد این موافقتنامه و فاش شدن اطلاعات بر اساس نظر کارشناس رسمی دادگستری و یا مراجع قضایی خواهد بود.

ماده ۱۲: مواد این تعهدنامه به صورت جداگانه نیز دارای اعتبارند اگر به هر دلیلی یکی از مواد قابل اجرا نباشد این امر لطمه ای به اعتبار سایر مواد وارد نمی آورد.

ماده ۱۳: این تعهدنامه صرفاً با هدف حفاظت از اطلاعات اختصاصی تدوین گردیده و نباید آنرا به منزله موافقتنامه همکاری، فعالیت مشترک یا دیگر ترتیبات مبتنی بر قرارداد تلقی کرده یا آن را تعهدی برای عقد قرارداد، پیمانکاری یا دیگر روابط کاری با تشکیل شرکت یا هرگونه نهاد و موسسه ای به شمار آورد.

ماده ۱۴: این تعهدنامه بر اساس مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران تنظیم گردیده و هرگونه اختلاف نظر، مناقشه و ادعای مرتبط با نقض، یا عدم اعتبار از طریق هیأت و بر اساس مقررات داوری در جمهوری اسلامی ایران حل و فصل خواهد شد. تبصره اول: مذاکره برای حل اختلاف از طریق انتخاب هیأت داوری ۳ نفره انجام می شود و نظر داوران برای طرفین لازم الاجرا می باشد.

تبصره دوم: هر یک از طرفین در صورت بروز اختلاف موظف است ظرف یک هفته نماینده ای را برای هیأت داوری تعیین نماید.

تبصره سوم: نمایندگان طرفین ظرف یک هفته، نماینده سوم مرض الطرفینی را برای داوری انتخاب می نمایند.

تبصره چهارم: مقررات حاکم بر داوری، تعهدنامه و در صورت اجمال یا سکوت قوانین جاری جمهوری اسلامی ایران خواهد بود.

تبصره پنجم: در صورت عدم تحقق هر یک از مراحل فوق امکان رجوع به مراجع قانونی برای طرفین محفوظ است.

ماده ۱۵: دریافت کننده اطلاعات باید کلیه صفحات این تعهدنامه را مهر و امضاء نماید.

### ج) موارد اختصاصی:

۱- نظارت بر اجرای تعهداتی که مشاور طبق این قرارداد تقبل نموده است از طرف کارفرما به معاونت طرح و توسعه، مجری طرح خطوط واگذار گردیده است که در این قرارداد دستگاه نظارت نامیده می شود. در هر حال نظارت دستگاه نظارت رافع مسئولیت های مشاور نخواهد بود.

۲- تهیه کلیه ابزارآلات، تجهیزات و مواد مصرفی مورد نیاز برای اجرای موضوع قرارداد به عهده مشاور می باشد.

۳- مشاور متعهد می گردد کلیه اسناد و مدارک تهیه شده را در قالب فایل الکترونیکی با فرمت word با قابلیت تغییر به کارفرما ارایه نماید.

۴- تامین دفتر و محل اسکان و ایاب و ذهاب ناظرین بر عهده مشاور است.

۵- به منظور تضمین انجام تعهدات، مشاور مکلف است حداکثر ظرف مدت ۷ روز کاری پس از اعلام کارفرما و همزمان با امضای قرارداد، تضمینی معادل ۵٪ مبلغ کل قرارداد مطابق آیین نامه تضمین معاملات دولتی به شماره ۱۳۳۴۰۲/ت ۵۰۶۵۹ ه

مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ به کارفرما تسلیم نماید. تضمین مذکور با درخواست مشاور و حداکثر ظرف مدت ۱ ماه پس از پایان قرارداد با تأیید دستگاه نظارت آزاد خواهد شد.

۶- در صورت نیاز، برداشت اطلاعات از محل پروژه، بازدید و برداشت اطلاعات از تجهیزات در تعهد کارفرما در انبار مرکزی و اخذ نقشه‌های موجود پست ۲۳۰ ابرکوه از مرکز آرشیو اسناد بر عهده مشاور است.

۷- رعایت موارد زیر الزامی است:

- ✓ استانداردهای وزارت نیرو IEC و سایر استانداردهای معتبر بین المللی در طراحی و ساخت پستهای فشار قوی
- ✓ دستورالعمل ها و ابلاغیه های شرکت توانیر برای طراحی و ساخت پست های فشار قوی
- ✓ بخشنامه ها و نشریه های سازمان مدیریت و برنامه ریزی
- ✓ رعایت بخشنامه ها و استانداردهای وزارت نیرو
- ✓ رعایت آخرین مصوبات و بخشنامه های شورای عالی پدافند غیرعامل در تهیه گزارش ارزیابی پدافند غیرعامل
- ✓ رعایت الزامات پدافند غیرعامل
- ✓ بخشنامه شماره ۹۶/۱۲۹۹۱۸۸ مورخ ۱۳۹۶/۵/۴ با موضوع انعقاد پیمان اجرای کارهای ساختمانی به صورت سرجمع دستورالعمل استفاده از فهرس بها در پروژه های EPC صنعت برق به شماره ۹۹/۲۶۵۲۲۰ مورخ ۱۳۹۹/۵/۲۵

## پیوست ۶

### (سازمان و اسامی عوامل کلیدی انجام کار)

| ۷- فرم سازمان و اسامی عوامل کلیدی انجام کار |                       |               |             |                   |
|---|-----------------------|---------------|-------------|-------------------|
| ردیف  | نام و نام خانوادگی    | مدرک تحصیلی   | رشته تحصیلی | سمت در انجام کار  |
| ۱   | مجید فرخ گهر          | کارشناسی      | برق         | مدیر پروژه        |
| ۲   | ابوالفضل شهبازی       | کارشناسی      | برق         | مسئول پروژه       |
| ۳   | سید محمد موسوی جزایری | کارشناسی ارشد | برق         | مسئول بخش HV      |
| ۴   | فرشته پاشا زانوسی     | کارشناسی ارشد | برق         | مسئول بخش LV      |
| ۵   | رضا فروغی             | کارشناسی ارشد | برق         | مدیر فنی پروژه    |
| ۶   | ستاره توکلی           | کارشناسی ارشد | عمران       | مسئول بخش civil   |
| ۷   | نگین حاجی وندی        | کارشناسی ارشد | برق         | مسئول کنترل پروژه |

## پیوست ۷

### (بخشنامه‌ها)

این قرارداد مشمول کلیه بخشنامه‌ها، آیین‌نامه‌ها و مقررات مورد تایید وزارت نیرو و اصلاحیه‌های آنها می‌باشد. مهمترین این بخشنامه‌ها عبارتند از:

(۱) قانون برگزاری مناقصات

(۲) آیین‌نامه خرید خدمات مشاوره به شماره ۱۹۳۵۴۲/ت۴۲۹۸۶ک مورخ ۸۸/۱۰/۰۱