



جمهوری اسلامی ایران

وزارت نیرو

شرکت برق منطقه‌ای یزد

اسناد مناقصه عمومی یک مرحله‌ای

خرید لباس کار کارکنان شرکت برق منطقه‌ای یزد

به شماره ۱۴۰۳/۲۱۱۷

جلد ۱ از ۲
(قراردادی)

فهرست مطالب

جلد اول: قراردادی (مشمول بر ۲۴ صفحه)

۱- دستورالعمل شرکت در مناقصه

۲- فرمهای مناقصه

۳- نمونه قرارداد

جلد دوم: فرم پیشنهاد قیمت (مشمول بر ۴ صفحه)

۱- دستورالعمل شرکت در مناقصه

شرکت برق منطقه‌ای یزد که از این پس در این اسناد مناقصه‌گزار نامیده می‌شود در نظر دارد موضوع بند یک ذیل را از طریق مناقصه عمومی یک مرحله‌ای با ارزیابی به مناقصه‌گر واجد شرایط واگذار نماید. لذا با در نظر گرفتن مراتب ذیل در مناقصه شرکت فرمایید.

۱- موضوع مناقصه

عبارت است از خرید لباس کار کارکنان شرکت برق منطقه‌ای یزد

۲- مناقصه‌گزار

مناقصه‌گزار، شرکت برق منطقه‌ای یزد به نشانی یزد، بلوار دانشجو، کدپستی ۸۹۱۶۷۱۳۳۳۸، تلفن ۵-۳۸۲۵۱۷۵۱-۰۳۵ و نمابر ۳۸۲۵۱۷۶۶ می‌باشد.

۳- مناقصه‌گران واجد شرایط شرکت در مناقصه

مناقصه‌گزار فقط پیشنهاد مناقصه‌گرانی که در ارزیابی کیفی مورد تایید قرار گرفته‌اند را مورد بررسی قرار می‌دهد.

۴- دستگاه نظارت

نظارت بر اجرای تعهداتی که فروشنده بر طبق این قرارداد و اسناد و مدارک پیوست آن تقبل نموده است از طرف مناقصه‌گزار به عهده معاونت مالی و پشتیبانی که در این مناقصه دستگاه نظارت نامیده می‌شود واگذار گردیده است. و مناقصه‌گر موظف است کلیه کارها را بر طبق اسناد مناقصه و اصول فنی و همچنین بر طبق دستورات و تعلیماتی که دستگاه نظارت در حدود مشخصات فنی و اسناد و مدارک پیوست اسناد مناقصه می‌دهد، اجرا نماید و به هرحال نظارت دستگاه نظارت رافع مسئولیتهای مناقصه‌گر نخواهد بود.

۵- تسلیم پیشنهادها

مناقصه‌گران باید پیشنهادهای خود را با توجه به مفاد اسناد مناقصه به شرح مندرج در بند ۸ تکمیل و تا ساعت ۱۳ روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۴ از طریق سامانه ستاد اقدام و اصل تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار (پاکت الف) را به نشانی ذیل تحویل و رسید دریافت نمایند:

یزد، بلوار دانشجو، شرکت برق منطقه‌ای یزد، امور تدارکات و قراردادها

بدیهی است به پیشنهادهایی که خارج از مهلت مقرر تسلیم شود و از طریق سامانه ستاد ارسال نگردیده باشد ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۶- تاریخ گشایش پیشنهادها

کمیسیون مناقصه در ساعت ۹ روز شنبه مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۷ برای گشایش پیشنهادها در محل ستاد مرکزی مناقصه‌گزار به نشانی مندرج در بند ۵ تشکیل می‌شود.

۷- برنده مناقصه

برنده مناقصه بر اساس مناسبترین قیمت کل پیشنهادی تعیین خواهد شد.

تبصره ۱: در صورتی با مناقصه‌گر قرارداد منعقد خواهد شد که صلاحیت امنیتی وی از مراجع ذیصلاح اخذ گردد و چنانچه به هر دلیل صلاحیت امنیتی وی از مراجع ذیصلاح اخذ نگردد، مناقصه‌گزار با وی قرارداد منعقد نمی‌نماید و نامبرده حق هیچگونه ادعایی مبنی بر ضرر و زیان نداشته و طرح هرگونه ادعایی علیه مناقصه‌گزار را در هر مرجعی از خود سلب و ساقط می‌نماید.

تبصره ۲: به استناد ماده ۲۷ و ۳۰ آیین نامه معاملات دولتی سال ۱۳۴۹، در صورتیکه کالای مورد معامله کمتر از ۷ روز کاری تحویل گردد، نیازی به انعقاد قرارداد نمی‌باشد.

۸- نحوه تکمیل و ارایه پیشنهادها

عنوان پاکت	ترتیب قرارگیری در سامانه ستاد	شرح
ارزیابی کیفی	—	مستندات اسناد ارزیابی کیفی
الف	—	تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار موضوع بند ۹ دستورالعمل شرکت در مناقصه.
ب	۱	اساسنامه مناقصه‌گر
	۲	آگهی ثبت مناقصه‌گر
	۳	آگهی آخرین تغییرات مناقصه‌گر که مبین صاحبان امضای مجاز وی باشد.
	۴	آگهی آخرین تغییرات مناقصه‌گر که مبین مدیر عامل و کلیه اعضای هیئت مدیره وی باشد.
	۵	صفحه اول شناسنامه و کارت ملی صاحبان امضای مجاز، مدیر عامل و کلیه اعضای هیئت مدیره مناقصه‌گر.
	۶	گواهی امضاء صاحبان امضای مجاز مناقصه‌گر تایید شده توسط دفاتر اسناد رسمی
	۷	فرم تکمیل شده مشخصات کلیه سهامدارانی که حداقل ۵٪ از سهام مناقصه‌گر را دارند.
	۸	فرم تکمیل شده مشخصات عمومی مناقصه‌گر
	۹	اسناد مناقصه و الحاقیه‌های صادره
ج	—	فرم پیشنهاد قیمت تکمیل شده (جلد ۲ از ۲ اسناد مناقصه)
<p>۱- کلیه محتویات پاکت‌های (ب) و (ج) فوق باید به امضا و مهر الکترونیکی صاحبان امضای مجاز مناقصه‌گر برسد در غیر اینصورت پیشنهاد مناقصه‌گر رد می‌گردد.</p> <p>۲- کلیه محتویات پاکت‌های فوق باید از طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (سامانه ستاد) ارسال شود و علاوه بر آن فقط اصل پاکت (الف) به صورت کاغذی نیز تحویل گردد. بدیهی است به پیشنهادهایی که خارج از سامانه ستاد ارسال شود یا اصل پاکت (الف) آن خارج از مهلت مقرر تسلیم شود یا به صورت ناقص ارایه شده باشد، ترتیب اثر داده نخواهد شد.</p> <p>۳- مناقصه‌گر می‌بایست محتویات پاکت (ب) را به ترتیب ذکر شده در جدول فوق و در قالب فایل pdf و به صورت فهرست‌بندی شده تهیه و ارایه نماید، بطوریکه با انتخاب آیتمهای مندرج در فهرست، به بخش مورد نظر دست یافت. (Hyperlink ایجاد کند). همچنین مناقصه‌گر باید از ارایه اطلاعات و مستندات اضافی اجتناب نماید. لازم به ذکر است که چنانچه به دلیل عدم رعایت این مهم، کمیسیون مناقصه مستند یا مستندات ارایه شده توسط مناقصه‌گر را مشاهده ننماید و منجر به رد شدن پیشنهاد وی گردد، هیچگونه مسئولیتی متوجه کمیسیون مناقصه نبوده و خدشه‌ای بر فرایند برگزاری مناقصه و ارزیابی پیشنهادها وارد نمی‌باشد.</p> <p>رویه بازگشایی پاکت</p> <p>جهت انتخاب برنده ابتدا پاکت‌های ارزیابی کیفی گشوده خواهد شد و توسط اعضای کمیسیون مناقصه شرط‌های ورود به ارزیابی کیفی بررسی می‌گردد و در صورت تایید بودن، اسناد ارزیابی کیفی به کمیته فنی بازرگانی ارجاع و بررسی انجام می‌گردد و در صورت تایید در ارزیابی کیفی، پاکت الف حاوی تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار آنها گشوده می‌شود و در صورت تایید تضامین، پاکت ب مناقصه‌گران گشوده خواهد شد و ارزیابی شکلی محتوای پاکت ب توسط کمیسیون مناقصه انجام می‌گردد. در صورت تایید نسبت به بازگشایی پاکت‌های ج (پیشنهاد مالی) مناقصه‌گران اقدام و تعیین برنده براساس ماده ۲۰ قانون برگزاری مناقصات خواهد شد.</p>		

۹- تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار

مناقصه‌گر برای شرکت در مناقصه باید به همراه پیشنهاد خود، تضمینی به مبلغ ۳,۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال مطابق آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی بشماره ۱۲۳۴۰۲/ت ۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ در وجه شرکت برق منطقه‌ای یزد بابت تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار تهیه و به ترتیب مندرج در بند ۸ ارایه نماید.

تذکر ۱: در صورتی که مناقصه‌گر مایل به پرداخت نقدی تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار باشد وجه نقد خود را به شماره حساب ۴۰۰۱,۱۲۱,۷۰۶,۳۷۸,۷۵۴ نزد بانک مرکزی به نام تمرکز وجوه سپرده شرکت برق منطقه‌ای یزد واریز نماید.

تذکر ۲: در صورتی که مناقصه گر مایل به ارایه تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار به صورت ضمانتنامه بانکی می باشد، باید ضمانتنامه مطابق فرمت آیین نامه تضمین معاملات دولتی بشماره ۱۲۳۴۰۲/ت ۵۰۶۵۹ ه مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ ارایه گردد. در ضمن شماره شبای مناقصه گزار ۳۷۸۷,۵۴,۱۷۰۶,۱۱۲,۰۴۰,۰۱۰۰,۰۱۷۲ IR می باشد.

تضمین مذکور باید به مدت حداقل ۹۰ روز از تاریخ تسلیم پیشنهادها معتبر بوده و در صورت لزوم به وسیله مناقصه گزار و با هزینه و همکاری مناقصه گر برای مدت حداقل ۹۰ روز دیگر قابل تمدید باشد. در صورتی که مناقصه گر به عنوان برنده مناقصه مشخص گردد و حاضر به انجام موضوع مناقصه نشود، تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار او ضبط می شود و مناقصه گزار می تواند با مناقصه گری که برنده دوم مناقصه تشخیص داده می شود موضوع مناقصه را انجام نماید. به همین منظور تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار برنده اول و دوم تا پایان انجام کار باید معتبر مانده و نزد مناقصه گزار نگهداری شود. به پیشنهادهای فاقد تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار ترتیب اثر داده نخواهد شد.

بدیهی است تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار نفر سوم و بعد از آن حداکثر ۷ روز کاری پس از تعیین برنده مناقصه آزاد خواهد شد.

۱۰- حضور مناقصه گران

حضور حداکثر ۲ نفر نماینده از طرف هر یک از مناقصه گران، در جلسه گشایش پاکت مناقصه با ارایه معرفی نامه آزاد است.

۱۱- پیشنهاد قیمت

۱۱-۱- قیمت کل پیشنهادی باید به عدد و حروف در فرم پیشنهاد قیمت نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه قیمت کل پیشنهادی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود و پیشنهادی که قیمت کل به حروف را نداشته باشد، قابل رد است. ۱۱-۲- در صورت وجود هرگونه پاک شدگی، قلم خوردگی، لاک گرفتگی یا تغییر در عبارات یا ارقام فرم پیشنهاد قیمت، پیشنهاد مناقصه گر مردود تلقی می گردد.

۱۱-۳- مناقصه گر می بایست تنها بر اساس ریال قیمت ارایه دهد و فرم پیشنهاد قیمت جلد دوم را تکمیل و پس از اصل امضای مجاز و مهر الکترونیکی به عنوان پاکت (ج) در سامانه ستاد بارگزاری و ارسال نماید.

۱۱-۴- ملاک تعیین برنده، قیمت کل پیشنهادی درج شده توسط مناقصه گران در فرم پیشنهاد قیمت است.

۱۲- آگاهی از مفاد اسناد مناقصه

مناقصه گر باید کلیه بخشهای اسناد مناقصه را مطالعه و به دقت مورد توجه قرار دهد و خود را ملزم به رعایت آنها بداند.

۱۳- اصلاحات و تغییرات (الحاقیه)

۱۳-۱- مناقصه گزار می تواند تا ۷۲ ساعت قبل از آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها با ارسال الحاقیه در اسناد مناقصه تجدید نظر نماید که این الحاقیه جزء لاینفک اسناد مناقصه محسوب می شود و لازم است توسط مناقصه گر به اصل امضای مجاز و مهر الکترونیکی وی برسد و به همراه سایر اسناد مناقصه مطابق بند ۸ ارایه نماید.

۱۳-۲- مناقصه گران موظفند برای اطلاع از الحاقیه های صادره احتمالی تا ۴۸ ساعت قبل از زمان گشایش پاکتهای مناقصه، به سامانه ستاد مراجعه نموده و پس از دریافت الحاقیه های صادره در مناقصه شرکت نمایند.

۱۴- امضای پیشنهادها

کلیه صفحات اسناد مناقصه و الحاقیه های صادره باید به امضای صاحبان امضای مجاز مناقصه گر براساس آخرین آگهی تغییرات وی برسد. در ضمن مناقصه گر باید همه اسناد مناقصه و الحاقیه های صادره را بدون تغییر یا حذف قسمتی از آنها ضمیمه پیشنهاد خود نماید و در صورتیکه یک یا چند قسمت از آن حذف یا به امضای صاحبان امضای مجاز الکترونیکی مناقصه گر نرسیده باشد، تسلیم پیشنهاد به منزله قبول تمام شرایط اسناد مناقصه از جمله اوراق ضمیمه و یا امضاء نشده از طرف مناقصه گر تلقی خواهد شد.

۱۵- اعتبار پیشنهادها

پیشنهادها باید از هر حیث برای مدت ۹۰ روز بعد از تاریخ تسلیم پیشنهادها معتبر باشد، این مدت برای ۹۰ روز دیگر قابل تمدید می‌باشد.

۱۶- هزینه پیشنهادها

مناقصه‌گزار هیچ‌گونه هزینه‌ای را که مناقصه‌گر برای تهیه پیشنهاد متحمل شده است به او باز پرداخت نخواهد کرد.

۱۷- صراحت پیشنهادها

پیشنهادها باید صریح، بدون قید و شرط و ابهام تهیه و تسلیم گردد. به پیشنهادهای مبهم، مخدوش و مشروط ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱۸- امضای قرارداد

برنده مناقصه باید حداکثر ظرف مدت ۷ روز کاری پس از اعلام مناقصه‌گزار، ضمن ارایه تضمین انجام تعهدات براساس آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی، قرارداد مربوطه را طبق نمونه‌ای که پیوست اسناد مناقصه است امضاء نماید. امتناع برنده مناقصه یا تاخیر غیرموجه او در تسلیم به موقع تضمین انجام تعهدات و امضای قرارداد، به مناقصه‌گزار حق می‌دهد که وجوه مربوط به تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار وی را به نفع خود ضبط نماید. در چنین شرایطی مراتب به برنده دوم مناقصه ابلاغ می‌گردد. چنانچه این مناقصه‌گر نیز نتواند به تعهدات خود عمل نماید، تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار وی به شرح فوق توسط مناقصه‌گزار ضبط و مناقصه تجدید خواهد شد.

۱۹- اعلام عدم تمایل به شرکت در مناقصه

در صورتی که دریافت‌کننده اسناد مناقصه، به هر علت مایل به شرکت در مناقصه نباشد، باید حداکثر تا ۵ روز قبل از تاریخ گشایش پیشنهادها، مراتب را کتبا به امور تدارکات و قراردادهای مناقصه‌گزار از طریق شماره نمابر ۰۳۵-۳۸۲۵۳۴۷۸ اعلام نماید. قصور در اجرای مراتب فوق در شرایط تشخیص صلاحیت وی برای مناقصات بعدی تاثیر خواهد گذاشت.

۲۰- تبانی و اعمال نفوذ

هرگاه اطلاع حاصل شود که مناقصه‌گران با هم تبانی کرده‌اند طبق ضوابط با آنان رفتار خواهد شد. مناقصه‌گران یا نمایندگان آنان یا سایر طرفهای ذینفع باید بدانند در زمانی که پیشنهادها در حال بررسی است اکیدا از هر نوع تماس با هر یک از کارکنان مناقصه‌گزار یا دستگاه نظارت برای کسب اطلاعات نسبت به نتایج بررسی پیشنهادها خودداری نمایند. هر نوع کوشش برای اعمال نفوذ مستقیم یا غیرمستقیم به وسیله هر مناقصه‌گر موجب سلب صلاحیت وی خواهد شد.

۲۱- پاسخگویی به سوالات مناقصه‌گران

مناقصه‌گران می‌توانند در مورد سوالات احتمالی با امور تدارکات و قراردادهای مناقصه‌گزار از طریق شماره نمابر ۰۳۵-۳۸۲۵۳۴۷۸ مکاتبه نمایند.

تذکر: به منظور فراهم آمدن شرایط یکسان برای کلیه مناقصه‌گران و امکان صدور الحاقیه پرسش و پاسخ، فقط به سوالاتی که حداکثر تا ۵ روز قبل از تاریخ گشایش پیشنهادها مطرح گردد پاسخ داده خواهد شد.

۲۲- گروه مشارکت

پیشنهادهایی که در قالب گروه مشارکت (کنرسیوم) ارایه می‌گردد، قابل قبول نبوده و مردود می‌گردد.

تعهدنامه مناقصه گر در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان دولت

در معاملات دولتی مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

مناقصه گر تایید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه سال ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، مناقصه گزار حق دارد پیشنهاد ارایه شده توسط وی برای این مناقصه را مردود و تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار مربوطه را ضبط نماید.

مناقصه گر قبول می نماید که هرگاه به عنوان برنده مناقصه تعیین شود و به عنوان فروشنده، پیمان مربوط را امضاء نماید، ولی خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان (تا تحویل موقت) به اثبات برسد یا چنانچه افرادی که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند را در این پیمان سهیم و ذینفع نماید یا قسمتی از کار را به آنها محول کند، خریدار حق خواهد داشت قرارداد را فسخ و تضمین انجام تعهدات قرارداد را ضبط و خسارات ناشی از فسخ پیمان و تاخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال مناقصه گر وصول نماید.

مناقصه گر متعهد می شود که چنانچه در حین اجرای پیمان، به دلیل تغییرات یا انتصابات در دستگاه های دولتی، مشمول قانون مزبور گردد، مراتب را بلافاصله به اطلاع خریدار برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود. بدیهی است چنانچه مناقصه گر مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع خریدار نرساند، نه تنها خریدار حق دارد پیمان را فسخ نموده و تضمین های مربوطه را ضبط نماید، بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و تاخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال مناقصه گر وصول خواهد نمود.

در ضمن مناقصه گر اعلام می دارد که بر مجازات های مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل داشته و در صورت تخلف مستحق مجازات های مربوطه می باشد.

تعهدنامه شرکت کننده در فرآیند انجام معامله

در مورد رعایت بخشنامه نحوه مدیریت تعارض منافع

به شماره ۹۹/۳۳۱۴۴/۵۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۹۹/۰۸/۱۸ وزارت نیرو

شرکت کننده در فرآیند انجام معامله با امضاء این تعهدنامه تایید می نماید که بخشنامه نحوه مدیریت تعارض منافع به شماره ۹۹/۳۳۱۴۴/۵۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۹۹/۰۸/۱۸ وزارت نیرو را در فرایند انجام معاملات رعایت نموده و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، شرکت برق منطقه ای یزد حق دارد پیشنهاد ارایه شده برای این فرآیند را مردود و تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار مربوطه را ضبط نماید.

همچنین قبول و تایید می گردد که هرگاه شرکت کننده در فرآیند انجام معامله، برنده فرآیند تشخیص داده شود و به عنوان طرف قرارداد، پیمان مربوطه را امضاء نماید و به تشخیص کمیته سلامت اداری شرکت برق منطقه ای یزد، مفاد بخشنامه مذکور را رعایت نکرده باشد، امکان فسخ قرارداد مربوطه وجود دارد و به تبع آن دقیقاً طبق مفاد قرارداد مربوطه اقدامات پس از فسخ اجرا می گردد.



جمهوری اسلامی ایران
وزارت نیرو
شرکت برق منطقه‌ای یزد



موضوع: خرید لباس کار کارکنان شرکت برق منطقه‌ای یزد

فروشنده:

شماره:

تاریخ: ۱۴۰۳ / /

موافقتنامه

این موافقتنامه به استناد مناقصه شماره ۱۴۰۳/۲۱۱۷ به همراه پیوستهای آن، که یک مجموعه غیرقابل تفکیک است و قرارداد نامیده می‌شود، در شهر یزد بین شرکت برق منطقه‌ای یزد به شناسه ملی ۱۰۸۶۱۶۰۶۵۴۰ و شماره اقتصادی ۴۱۱۳۱۵۶۶۵۵۴۸ که در این قرارداد خریدار نامیده می‌شود از یک سو و شرکت به شناسه ملی و شماره اقتصادی که در این قرارداد فروشنده نامیده می‌شود از سوی دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این قرارداد درج شده است، منعقد می‌گردد.

ماده ۱ - موضوع

عبارت است از خرید لباس کار کارکنان شرکت برق منطقه‌ای یزد به شرح مندرج در پیوست ۱ قرارداد

ماده ۲ - اسناد و مدارک

این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر است:

۱-۲ - موافقتنامه
۲-۲ - پیوستها
۳-۲ - فرمهای قرارداد
اسناد تکمیلی که حین اجرای قرارداد به فروشنده ابلاغ می‌شود یا بین طرفین قرارداد مبادله می‌گردد نیز جزو اسناد و مدارک قرارداد به شمار می‌آید.

ماده ۳ - مبلغ

مبلغ قرارداد به عدد ریال و به حروف
ریال براساس جدول مندرج در پیوست ۲ قرارداد می‌باشد و مطابق پیوست ۳ قرارداد در وجه فروشنده پرداخت خواهد شد.
تبصره: به مبلغ قرارداد هیچ گونه تعدیلی تعلق نمی‌گیرد.

ماده ۴ - تاریخ تنفیذ، شروع و مدت

۱-۴) تاریخ تنفیذ و شروع قرارداد، تاریخ ابلاغ آن از سوی خریدار می‌باشد.
۲-۴) مدت قرارداد ۱ ماه شمسی براساس پیوست ۷ قرارداد می‌باشد.

ماده ۵ - تضمین انجام تعهدات

فروشنده مکلف است همزمان با امضای قرارداد، برای تضمین انجام تعهدات ناشی از آن، یک فقره تضمین مطابق آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی بشماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ معادل ۱۰٪ مبلغ کل قرارداد تسلیم خریدار نماید.
تضمین مذکور باید تا پایان دوره تضمین قرارداد، معتبر باشد.

ماده ۶ - نظارت بر اجرای قرارداد

نظارت بر اجرای تعهداتی که فروشنده بر طبق مفاد این قرارداد و اسناد و مدارک پیوست آن تقبل نموده است از طرف خریدار به عهده معاونت مالی و پشتیبانی می‌باشد، در این قرارداد دستگاه نظارت نامیده می‌شود و اگذار گردیده و فروشنده موظف است قرارداد را بر طبق اصول فنی و همچنین بر طبق دستورات و تعلیماتی که دستگاه نظارت در حدود مشخصات و اسناد و مدارک پیوست قرارداد می‌دهد اجرا نماید و به هر حال نظارت دستگاه نظارت رافع مسئولیتهای فروشنده نخواهد بود.

ماده ۷ - دوره تضمین

۱-۷ - دوره تضمین قرارداد به مدت ۶ ماه پس از تاریخ تحویل آخرین محموله موضوع قرارداد خواهد بود.
۲-۷ - اگر در دوره تضمین، معایب یا نقایصی در موضوع قرارداد مشاهده شود که ناشی از عدم رعایت مشخصات یا به کار بردن مصالح و مواد نامرغوب در ساخت، یا معلول بی‌دقتی در بسته‌بندی، بارگیری، حمل و تخلیه موضوع قرارداد (به تشخیص دستگاه نظارت) باشد، فروشنده مکلف است حسب مورد نسبت به جایگزینی موضوع قرارداد یا اصلاح آن اقدام نماید. برای این

منظور خریدار موارد را با ذکر معایب و نقایص کتباً به فروشنده ابلاغ می کند و فروشنده باید حداکثر ظرف مدت ۳۰ روز بعد از اعلام کتبی خریدار معایب و نقایص را به هزینه خود رفع کند. هرگاه فروشنده در انجام این وظیفه خود قصور ورزد یا مسامحه نماید، خریدار حق دارد آن معایب و نواقص را خودش یا به هر ترتیب که مقتضی بداند رفع کند و هزینه آن را به اضافه ۱۵٪ از محل هر نوع مطالبات، سپرده ها و تضمین هایی که فروشنده نزد وی دارد و یا هر گونه اموال و دارایی فروشنده، مستقیماً بدون احتیاج به اقدامات اداری و قضایی وصول نماید.

ماده ۸- تغییر مقادیر

خریدار می تواند در طول مدت قرارداد با ابلاغ کتبی به فروشنده تا میزان ۲۵٪ مبلغ اولیه قرارداد به موضوع قرارداد اضافه یا از آن کسر نماید، بدون آنکه در واحد بها و شرایط قرارداد تغییری حاصل شود و فروشنده ملزم به قبول آن می باشد. بدیهی است که در این حالت تغییر مدت احتمالی قرارداد نیز توسط خریدار تعیین و ابلاغ خواهد شد. در صورت عدم قبول افزایش به میزان فوق الذکر توسط فروشنده، خریدار می تواند معادل ارزش مقادیر افزایش یافته را از محل هر نوع مطالبات، سپرده ها و تضمین هایی که فروشنده نزد وی دارد و یا هر گونه اموال و دارایی فروشنده مستقیماً بدون احتیاج به اقدامات اداری و قضایی وصول نماید.

ماده ۹- تغییر مدت

در موارد زیر مدت قرارداد قابل تغییر خواهد بود:

۹-۱- در موارد بروز حوادث قهریه و فورس ماژور

۹-۲- در صورتی که قوانین و مقررات جدیدی وضع یا معذوریتهایی ایجاد شود که در مدت تحویل موضوع قرارداد مؤثر باشد.

۹-۳- در صورتی که عدم انجام برخی از تعهدات خریدار مانع انجام به موقع موضوع قرارداد یا بخش هایی از آن توسط فروشنده گردد.

۹-۴- در صورت ابلاغ تغییر مقادیر از طرف خریدار به فروشنده

ماده ۱۰- جریمه تاخیر

چنانچه فروشنده در تحویل موضوع قرارداد تأخیر غیرمجاز نماید، خریدار می تواند به ازای هر روز تأخیر غیرمجاز معادل یک هزار و دویستم مبلغ قرارداد مندرج در ماده ۳ قرارداد به عنوان جریمه تأخیر از محل هر نوع مطالبات، سپرده ها و تضمین هایی که فروشنده نزد وی دارد و یا هر گونه اموال و دارایی فروشنده مستقیماً بدون احتیاج به اقدامات اداری و قضایی، برداشت نماید. در صورت تجاوز مدت تاخیر غیرمجاز از ۳۰ روز، خریدار علاوه بر دریافت جرایم فوق الذکر، می تواند قرارداد را نیز فسخ نماید. ولی در صورت عدم فسخ قرارداد توسط خریدار، جریمه تاخیر برای کل مدت تاخیر غیرمجاز و حداکثر تا سقف ۱۰٪ مبلغ کل قرارداد محاسبه و اعمال خواهد شد.

ماده ۱۱- نقشه ها و دستورالعملها

فروشنده موظف است کلیه دستورالعملها، کاتالوگها و اطلاعات و مدارک فنی مورد نیاز خریدار را در رابطه با مونتاژ، حمل، آزمایش، نصب، راه اندازی، بهره برداری، نگهداری و تعمیرات موضوع قرارداد را حسب مورد به صورت کاغذی یا الکترونیکی تهیه و حداکثر ۱۵ روز قبل از تحویل تجهیزات به خریدار تسلیم نماید. بدیهی است که تحویل این موارد و کفایت آنها باید به تایید خریدار برسد.

ماده ۱۲- صحت بسته بندی

فروشنده موظف است موضوع قرارداد را برای تحویل به نحوی آماده نماید که از آسیب و تغییر شکل ضمن بارگیری و حمل مصون باشد و فروشنده مسئول جبران کلیه خسارات ناشی از هر گونه نقص در طرز صحیح بسته بندی خواهد بود و جبران خسارت خریدار را از طریق تعمیر، تعویض یا پرداخت خسارت به نحوی که مورد رضایت خریدار باشد خواهد نمود.

ماده ۱۳- علامت گذاری

توسط فروشنده باید روی هر یک از بسته‌بندی‌های موضوع قرارداد با رنگ قرمز بادوامی، به صورت صحیح و خوانا مشخصات زیر نوشته شود:

نام خریدار، نام فروشنده، نام کالا، وزن، ابعاد، شماره قرارداد، شرایط نگهداری، مقصد و تاریخ ساخت

ماده ۱۴- اسناد حمل

فروشنده موظف است همزمان با تحویل موضوع قرارداد، اسناد و مدارک زیر را به نماینده خریدار تحویل نماید:

۱-۱۵- صورت بسته‌بندی حاوی وزن، ابعاد و محتویات هر بسته که نام و نشانی خریدار، شماره قرارداد و بسته روی آن ذکر شده باشد.

۲-۱۵- گواهی آزمایش کارخانه (صادره توسط کارخانه سازنده)

۳-۱۵- گواهی تاییدیه خریدار (چنانچه آزمایش در حضور نماینده وی انجام شده باشد).

ماده ۱۵- چگونگی تحویل

توسط نماینده خریدار و در حضور نماینده فروشنده، موضوع قرارداد در محل تحویل مورد بازرسی و شمارش قرار خواهد گرفت و در صورتی که ظاهراً سالم بوده و آثار خسارت در آنها دیده نشود، تحویل خواهد گرفت. در غیر این صورت خریدار مجاز است که موضوع قرارداد را قبول ننموده و تعویض یا اصلاح آنها را از فروشنده بخواهد. باز و بسته کردن بسته‌بندی‌های موضوع قرارداد به هزینه و توسط فروشنده انجام خواهد شد.

ماده ۱۶- نو بودن

موضوع قرارداد باید نو، غیر مستعمل و اصلی باشد، موارد مستعمل یا دوباره ساخته شده یا تعمیر شده پذیرفته نخواهد شد. در صورت مستعمل بودن موضوع قرارداد، فروشنده موظف است به دستور خریدار آنها را تعویض و در مدت زمانی که خریدار معین می‌کند تحویل نماید. کلیه هزینه‌های ایجاد شده در این رابطه به عهده فروشنده خواهد بود.

ماده ۱۷- هزینه‌های دیگر

پرداخت هر نوع هزینه دیگری که در اجرای این قرارداد ایجاد شده و طبق مفاد این قرارداد به عهده خریدار نباشد، به عهده فروشنده بوده و او جوابگوی هر نوع دعاوی احتمالی اشخاص ثالث خواهد بود و خریدار در مقابل آنان هیچ‌گونه تعهد و مسئولیتی ندارد.

ماده ۱۸- قصور و مسامحه

در صورتی که فروشنده در انجام تعهدات خود قصور ورزد یا مسامحه نماید، یا تحت هر عنوان سبب خسارتی برای خریدار شود، خریدار حق دارد خسارت وارده را به اضافه ۱۵٪ از محل هر نوع مطالبات، سپرده‌ها و تضمینهایی که فروشنده نزد وی دارد و یا هر گونه اموال و دارایی فروشنده، مستقیماً بدون احتیاج به اقدامات اداری و قضایی وصول نماید.

ماده ۱۹- حوادث قهریه

در صورت بروز حوادث قهریه و فورس مائور که مانع ایفای تعهدات فروشنده گردد، فروشنده از مسئولیت مبرا است، مشروط آنکه این گونه حوادث اولاً غیر قابل پیش‌بینی بوده، ثانیاً جلوگیری یا رفع آن از عهده فروشنده خارج باشد، ثالثاً فعل یا ترک فعل فروشنده در بروز آن موثر نبوده باشد. فروشنده مکلف است در اسرع وقت خریدار را از بروز این گونه حوادث مطلع نماید.

ماده ۲۰- خاتمه

خریدار در طول مدت قرارداد می‌تواند قرارداد را خاتمه دهد، در اینصورت مراتب را کتبا "به اطلاع فروشنده رسانده و مهلتی را برای خاتمه دادن به قرارداد تعیین می‌نماید.

فروشنده در طول مهلت فوق می‌بایست مطابق قرارداد به تعهدات خود عمل نماید و در صورت عدم انجام تعهدات، خریدار می‌تواند مطابق ماده قصور و مسامحه عمل نماید.

تعهداتی که فروشنده تا قبل از ابلاغ خاتمه قرارداد، در مقابل اشخاص ثالث ایجاد نموده، که در اثر خاتمه دادن به قرارداد مستلزم پرداخت هزینه و خساراتی از جانب فروشنده به آن اشخاص باشد، پس از رسیدگی و تأیید خریدار به بستانکار حساب فروشنده منظور می‌گردد.

فروشنده ظرف مدت ۱۰ روز پس از تاریخ خاتمه نسبت به ارسال صورتحساب نهایی اقدام خواهد نمود. خریدار ظرف مدت ۳۰ روز صورتحساب فوق را بررسی و مطالبات و بدهی‌های فروشنده را با در نظر گرفتن مفاد این ماده محاسبه و با وی تسویه حساب می‌نماید. بدیهی است در این صورت تضمین انجام تعهدات به نسبت اجرای موضوع قرارداد تا پایان دوره تضمین نزد خریدار نگهداری خواهد شد.

ماده ۲۱- فسخ

خریدار می‌تواند در صورت بروز هر یک از موارد ذیل به صورت یک طرفه قرارداد را فسخ نماید:

۲۲-۱- تاخیر بیش از ۳۰ روز از مدت زمان مقرر برای تحویل موضوع قرارداد

۲۲-۲- واگذاری یا انتقال تمام یا بخشی از تعهدات موضوع قرارداد به شخص ثالث بدون اجازه کتبی خریدار

۲۲-۳- عدم توانایی مالی یا فنی فروشنده برای تحویل موضوع قرارداد طبق برنامه زمان‌بندی به تشخیص خریدار

۲۲-۴- انحلال شرکت فروشنده

۲۲-۵- ورشکستگی فروشنده

۲۲-۶- فروشنده مشمول ممنوعیت مندرج در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ و اصلاحیه‌های بعدی آن گردد.

۲۲-۷- اثبات این مطلب که فروشنده مشمول یکی از اعمال مندرج در بندهای ماده یک تصویب‌نامه شماره ۷۳۳۷۷/ت/۳۰۳۷۴ هـ مورخ ۱۳۸۳/۱۲/۲۲ هیئت محترم وزیران و اصلاحیه‌های بعدی آن شود.

در صورتی که خریدار به یکی از علل مشروحه در این ماده، قرارداد را فسخ نماید، مراتب را ظرف مدت ۱۵ روز کتبا به اطلاع فروشنده رسانده و بدون احتیاج به اقدامات اداری و قضایی، مستقیماً مبلغ تضمین انجام تعهدات قرارداد را به سود خود وصول و ضبط نموده و با فروشنده تسویه حساب می‌نماید. پس از تسویه حساب، تضمین پیش‌پرداخت فروشنده آزاد خواهد شد.

ماده ۲۲- حل اختلاف

۲۲-۱- در صورتی که اختلافی بین طرفین قرارداد پدید آید، اعم از اینکه مربوط به اجرای موضوع قرارداد یا مربوط به تعبیر و تفسیر هر کدام از مفاد قرارداد، پیوسته یا سایر اسناد و مدارک قرارداد باشد و نتواند اختلاف را از راه توافق رفع نمایند، موضوع از طریق مراجعه به محاکم و مراجع قضایی کشور حل و فصل خواهد شد و بدیهی است که رای صادره توسط محاکم و مراجع مذکور پس از قطعیت لازم‌الاجرا خواهد بود.

۲۲-۲- طرفین قرارداد موظفند تا حل اختلاف، تعهداتی را که به موجب قرارداد به عهده دارند اجرا نمایند. در صورت فسخ یا خاتمه قرارداد، این ماده کماکان به اعتبار خود باقی مانده و لازم‌الاجرا خواهد بود.

ماده ۲۳- نشانی طرفین

نشانی خریدار: شهر یزد، بلوار دانشجو، کدپستی ۸۹۱۶۷۱۳۳۳۸، شرکت برق منطقه‌ای یزد

نشانی فروشنده:، کدپستی

نشانی‌های فوق تا زمانی که به صورت کتبی، نشانی جدیدی از سوی طرفین قرارداد معرفی نشده، به منزله اقامتگاه قانونی طرفین محسوب گردیده و ارسال کلیه مکاتبات به آن نشانی ابلاغ شده تلقی می‌گردد. در صورتی که هر یک از طرفین، قصد تغییر اقامتگاه قانونی خود را داشته باشند، می‌بایست ۱۵ روز قبل از آن، نشانی جدید خود را به طرف دیگر ابلاغ نمایند.

ماده ۲۴ – نسخ قرارداد

این قرارداد در ۵ نسخه با ۲۴ ماده تنظیم و به اصل امضای مجاز دو طرف قرارداد رسیده و یک نسخه از آن به فروشنده ابلاغ گردیده و کلیه نسخ حکم واحد را دارد.

صاحبان امضای مجاز			
محل امضاء	فروشنده	محل امضاء	کارفرما
			احمد کردستانی مدیر عامل
			مهدی رضائی معاون مالی و پشتیبانی و نماینده هیئت مدیره

محل پارافها

پیوستها

- ۱ - پیوست ۱: مشخصات فنی
- ۲ - پیوست ۲: جداول مقادیر و قیمتها
- ۳ - پیوست ۳: پرداختها
- ۴ - پیوست ۴: تعهدات فروشنده
- ۵ - پیوست ۵: تعهدات خریدار
- ۶ - پیوست ۶: تعهدات دستگاه نظارت
- ۷ - پیوست ۷: برنامه زمان بندی اجرای قرارداد
- ۸ - پیوست ۸: فرم های قرارداد

پیوست ۱ (مشخصات فنی)

۱- لباس کار آقایان:

۱-۱- کت و شلوار

ردیف	عنوان
۱	پارچه فاستونی ممتاز ترکیب ۴۵ و ۵۵ درصد پشم و پلی استر و نمره نخ ۶۰ متریک
۲	دوخت تمام صنعتی و اتوماتیک
۳	آستر داخل از نوع سارژ ۸۵ گرم
۴	لایی داخل کت از نوع ممتاز و مویی جلوی کار نرم و محکم و مقاوم
۵	داخل شلوار آستر سارژ تا زانو
۶	لایی کشی جیب های پشت شلوار، جیب های پشت، تمام با فیلتاب
۷	آستر جیب های شلوار، از پارچه ۳۵ و ۶۵ پلی استر پنبه
۸	دور فاق پشت شلوار که دارای فشار و تنش مضاعف می باشد از نوع کوک MH که استحکام بالایی دارد دوخته شود.
۹	دور کمر شلوار با کمر کش ۴۵ درجه اریب با چرخ راسته و با چرخ زیگزاک دوخته شود.
۱۰	الگو کت و شلوار مناسب با اندام هر شخص

۱-۲- پیراهن اداری

ردیف	عنوان
۱	پارچه پیراهنی فلور یا آرو با دوخت تمام صنعتی دارای درصد پنبه استاندارد (با انتخاب رنگ)
۲	حداقل وزن پارچه ۱۱۰ گرم در متر مربع
۳	پارچه مقاوم در برابر پرزدهی و چروک غیرمتعارف و مقاوم در برابر الکتریسیته ساکن
۴	دوخت دو سوزن دو ماکو فقط در قسمت پهلوها و یکنواخت در پشت و ظاهر لباس
۵	تعداد ۶ کوک زنجیری در هر سانت
۶	سجاف آستین بصورت کشویی دارای یک دکمه کوچک
۷	دوخت حلقه آستین بصورت زنجیری زیر و رو و قابل انعطاف
۸	نوع لایی یقه و مچ قابل شستشو با نرمی بالا و اتو پذیری راحت

۱-۳- شلوار اداری

ردیف	عنوان
۱	پارچه فاستونی ممتاز ترکیب ۴۵ و ۵۵ درصد پشم و پلی استر و نمره نخ ۶۰ متریک
۲	دوخت تمام صنعتی و اتوماتیک
۳	داخل شلوار آستر سارژ تا زانو
۴	لایی کشی جیب های پشت شلوار، جیب های پشت، تمام با فیلتاب
۵	آستر جیب های شلوار، از پارچه ۳۵ و ۶۵ پلی استر پنبه
۶	دور فاق پشت شلوار که دارای فشار و تنش مضاعف می باشد از نوع کوک MH که استحکام بالایی دارد دوخته شود.
۷	دور کمر شلوار با کمر کش ۴۵ درجه اریب با چرخ راسته و با چرخ زیگزاک دوخته شود

۴-۱- کفش اداری

ردیف	عنوان
۱	جنس رویه چرم طبیعی (گاوی)
۲	جنس زیره tpu
۳	بدون بند
۴	کفی طبی
۵	ساق کوتاه

۲- لباس کار بانوان:

۱-۲- مانتو و شلوار فاستونی

ردیف	عنوان
۱	پارچه از نوع فاستونی با طرح دیپلماتیک ممتاز
۲	آستر مانتو از جنس سارژ
۳	لایی داخل مانتو از نوع ممتاز
۴	دور فاق پشت شلوار که دارای فشار و تنش مضاعف می باشد از نوع کوک MH که استحکام بالایی دارد باشد.
۵	دور کمر شلوار با کمرکش ۴۵ درجه اریب با چرخ راسته و با چرخ زیگزاک دوخته شده باشد.

۲-۲- مانتو و شلوار کرپ

ردیف	عنوان
۱	پارچه از نوع کرپ ممتاز
۲	دور فاق پشت شلوار که دارای فشار و تنش مضاعف می باشد از نوع کوک MH که استحکام بالایی دارد باشد.
۳	دور کمر شلوار با کمرکش ۴۵ درجه اریب با چرخ راسته و با چرخ زیگزاک دوخته شده باشد.

۳-۲- کفش اداری

ردیف	عنوان
۱	جنس رویه چرم طبیعی (گاوی)
۲	جنس زیره tpu
۳	بدون بند
۴	کفی طبی
۵	ساق کوتاه

۴-۲- چادر مشکی : با پارچه و دوخت ممتاز

۵-۲- مقنعه : با پارچه و دوخت ممتاز

۳- لباس کار اپراتور:

۳-۱- مشخصات فنی پیراهن

۱. پیراهن می بایست به شکل رسمی مردانه با آستین بلند و دارای یک جیب مطابق تصویر شماره ۱ باشد.



تصویر شماره ۱

۲. مطابق تصویر شماره ۱، روی لبه جیب پیراهن می بایست عبارت Y.R.E.C. در ابعاد ۴*۱ سانتی متر با رنگ متناسب با پارچه گلدوزی گردد.

۳. پارچه پیراهن می بایست از جنس جین کاغذی مرغوب، بافته شده از نخ پنبه و پلی استر یا سایر الیاف طبیعی با درصد مخلوط حداقل ۷۰ درصد پنبه با استانداردهای داخلی جذب رطوبت مشابه استاندارد (ASTM D3990-12(2016) باشد.

۴. پارچه پیراهن می بایست علاوه بر استاندارد بند قبل دارای استاندارد داخلی جلوگیری از پیل شدن مشابه استاندارد ASTM D3514/D3514M-16 باشد.

۵. پیراهن می بایست فاقد هرگونه قطعه فلزی و دارای نخ دوخت مناسب و مرغوب باشد.

۶. دوخت پیراهن باید از نوع تمام صنعتی و کیفیت آن مورد تایید دستگاه نظارت باشد.

۷. نمونه نهایی قابل تحویل، قبل از تولید انبوه می بایست به تایید دستگاه نظارت برسد.

۳-۲- مشخصات فنی شلوار

۱. شلوار می بایست به شکل رسمی مردانه و فاقد هرگونه برچسب یا علامت در سطح بیرونی مطابق تصویر شماره ۲ باشد.



تصویر شماره ۲

۲. پارچه شلوار می بایست از جنس جین کش بافته شده از نخ پنبه و پلی استر با درصد مخلوط حداقل ۷۰ درصد پنبه با استانداردهای داخلی ثبات سایشی مشابه استاندارد(2016) ASTM D4158-08 باشد.
۳. پارچه شلوار می بایست علاوه بر استاندارد بند قبل دارای استاندارد داخلی جلوگیری از پیل شدن مشابه استاندارد ASTM D3514/D3514M-16 باشد.
۴. شلوار می بایست فاقد هرگونه قطعه فلزی و دارای نخ دوخت مناسب و مرغوب باشد. لذا زیپ و دکمه مورد استفاده در شلوار الزاما باید غیرفلزی باشد.
۵. دوخت شلوار باید از نوع صنعتی و کیفیت آن مورد تایید دستگاه نظارت باشد.

۳-۳- مشخصات فنی کفش ایمنی

۳-۳-۱- مشخصات عمومی

ردیف	پارامتر	وضعیت
۱	رنگ	مشکی
۲	جنس	چرم طبیعی
۳	زیره	مطابق استاندارد عایقی برق

۳-۳-۲- مشخصات فنی کفش های ایمنی

- رویه بکار رفته می بایست از چرم طبیعی دباغی شده با ضخامت ۲ میلی متر و دارای مقاومت گسیختگی 300kgf/cm^2 باشد.
- زیره کفش می بایست از جنس TPU-PU دو دانسیته با مقاومت سایشی و لغزشی و سختی و قدرت اتصال رویه به زیره باشد.
- سرپنجه کفش باید از جنس کامپوزیت مقاوم در برابر ۲۰۰ ژول ضربه باشد.
- زیره کفش می بایست کاملاً ضد سایش و لغزش و مقاوم در برابر حلال های نفتی و روغنی باشد.
- کفی داخلی می بایست طبی و از جنس چرم طبیعی و مطابق با ارگونومی پا طراحی شده باشد.
- آستری کفش باید اسپیسر با تهویه پذیری و مقاومت بالا در استفاده مکرر باشد.
- کفش ایمنی می بایست دارای مقاومت مطلوب قدم زنی زیره کفش در دمای معمولی و منهای صفر باشد.
- کفش ایمنی مورد نظر باید دارای نشان استاندارد ملی ایران و تائیدیه مرکز تحقیقات و تعلیمات حفاظت فنی و بهداشت کار باشد.

۴- لباس کار نگهبان

ردیف	شرح	مشخصات
۱	شلوار	پارچه فاستونی مطهری ۴۵*۵۵، راسته جیب داخلی، رنگ مشکی
۲	پیراهن	پارچه تترون بروجرده، یقه آهاری، دوجیب، پاگون دار، رنگ طوسی
۳	کفش	رویه ی چرم، کفی چرم طبی قابل تعویض، زیره P.U پلی اورتال ومقاوم دربرابرسایش، بدون بند، مشکی
۴	کمربند	چرم مصنوعی بدون نقش و با سگک متعارف
۵	کلاه	کاموایی، رنگ مشکی
۶	پانچو	پلی استر، ضدآب، ضدچروک (شامل پیراهن وشلوار)
کمربند، کلاه و پانچو آرم دار باشد.		

۵- لباس کار امور خدماتی

ردیف	شرح	مشخصات
۱	شلوار تک	پارچه مطهری ۴۵*۵۵
۲	پیراهن	تترون ایرانی
۳	کفش	کفش چرم اداری

پیوست ۲**(جداول مقادیر و قیمتها)**

مطابق جلد دوم اسناد مناقصه

پیوست ۳**(پرداختها)**

۳-۱- در صورت درخواست فروشنده حداکثر ۲۵٪ مبلغ اولیه قرارداد به عنوان پیش پرداخت در قبال ارایه تضمینی مطابق آیین نامه تضمین معاملات دولتی بشماره ۱۲۳۴۰۲/ت ۵۰۶۵۹ ه مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ به همان مبلغ ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ ارایه تضمین مذکور همراه با درخواست فروشنده، به حساب فروشنده واریز خواهد شد.

مبلغ پیش پرداخت به تناسب از صورت حسابهای فروشنده کسر و تضمین مربوطه به تدریج و به میزان کسور پیش پرداخت مستهلک خواهد شد.

چنانچه فروشنده در تحویل موضوع قرارداد تاخیر غیرمجاز داشته باشد خریدار می تواند مبلغ پیش پرداخت مستهلک نشده را از آخرین صورت حساب فروشنده یا تضمین مربوطه وصول نماید.

- ۲-۳- مبلغ اقلام تحویل شده در قبال ارایه صورت حساب و رسید انبار تحویل تجهیزات به انبار مرکزی کارفرما که به تایید دستگاه نظارت رسیده باشد، پس از کسر کسورات قراردادی ظرف مدت ۲۰ روز، در وجه فروشنده پرداخت خواهد شد.
- ۳-۳- چنانچه مبلغ قرارداد به صورت اسناد خزانه‌ای اسلامی پرداخت گردد، مشمول سود مربوطه قرار خواهد گرفت.
- ۴-۳- شماره حساب نزد بانک شعبه کد بنام و
با شماره شب برای واریز کلیه وجوه مربوط به این قرارداد در وجه فروشنده می‌باشد.

توجه:

- ۱- مبلغ قرارداد بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده بوده و فروشنده مکلف به اجرای قانون مالیات بر ارزش افزوده می‌باشد و در صورت داشتن معافیت از اجرای این قانون، باید نسبت به ارایه مستند عدم شمول اقدام نماید.
- ۲- منابع مالی مورد نیاز از محل اعتبارات غیرعمرانی به صورت ریالی تامین شده است.
- ۳- حق بیمه تامین اجتماعی قرارداد تابع ضوابط حاکم بر طرحهای غیرعمرانی می‌باشد و در این خصوص بر اساس ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی عمل خواهد شد.

پیوست ۴

(تعهدات فروشنده)

الف) تعهدات عمومی:

- ۱- فروشنده رسماً اعلام می‌نماید که مشمول ممنوعیت مندرج در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ و اصلاحیه‌های بعدی آن نمی‌باشد.
- ۲- پرداخت کلیه کسورات قانونی که به این قرارداد تعلق می‌گیرد به عهده فروشنده خواهد بود.
- ۳- فروشنده بدون موافقت و اجازه کتبی خریدار حق واگذاری یا انتقال بخشی از تعهدات موضوع قرارداد را به شخص ثالث ندارد.
- ۴- فروشنده متعهد می‌گردد در اجرای قرارداد، ماده ۵ قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی را رعایت نماید.
- ۵- چنانچه فروشنده طبق قرارداد هر یک از تعهدات خویش را به موقع انجام ندهد یا از انجام آن امتناع ورزد، خریدار راساً نسبت به اجرای آن تعهد اقدام نموده و هزینه مربوطه را به اضافه ۱۵٪ از محل تضمینهای وی، هر نوع مطالبات و سپرده‌ای که از وی نزد خود دارد یا سایر اموال و دارایی‌های وی، مستقیماً بدون احتیاج به اقدامات اداری و قضایی وصول می‌نماید.
- ۶- فروشنده موظف است موضوع قرارداد را در محل شرکت برق منطقه‌ای یزد به آدرس یزد، بلوار دانشجو، کدپستی ۸۹۱۶۷۱۳۳۳۸ به خریدار تحویل نماید.
- ۷- هزینه‌های بسته‌بندی، بیمه، بارگیری و حمل به عهده فروشنده می‌باشد.
- ۸- فروشنده تایید می‌نماید که مشخصات فنی مورد نظر خریدار و موضوع قرارداد را کاملاً مطالعه نموده و با اطلاع کامل از این مشخصات متعهد می‌گردد که مسئولیت هر نوع اشتباه و قصور در اجرای موضوع قرارداد را عهده‌دار بوده و عدم نظارت خریدار موجب سلب هیچ‌گونه مسئولیتی از وی نخواهد شد.
- ۹- فروشنده متعهد می‌گردد که به عنوان دریافت کننده اطلاعات دارای ارزش امنیتی، فنی و مالی، کلیه اقدامات لازم برای حفظ محرمانگی و عدم افشای اطلاعات دریافتی را انجام دهد.

ب) تعهدات حراستی:

- ۱- فروشنده متعهد می‌گردد در مدت قرارداد هرگونه تغییر و جابجایی مدیرعامل و اعضای هیئت مدیره شرکت خود را بلافاصله به دفتر حراست و امور محرمانه خریدار اطلاع و مدارک مربوطه را ارایه نماید.

۲- هرگونه کسب منافع و یا همکاری کلیه کارکنان وزارت نیرو و شرکتهای زیرمجموعه، خارج از وظایف و مسئولیت‌های شغلی و ضوابط و چارچوب‌های اداری، با اشخاص حقیقی و حقوقی طرف قرارداد ممنوع می‌باشد.

۳- فروشنده متعهد می‌گردد که به عنوان دریافت کننده اطلاعات دارای ارزش امنیتی، فنی و مالی، کلیه اقدامات لازم برای حفظ محرمانگی و عدم افشای اطلاعات دریافتی را انجام دهد.

۴- به استناد تبصره ۳ و ۴ ماده ۹۱ قانون مدیریت خدمات کشوری، دستگاه‌های اجرایی موظفند پرونده افراد حقیقی و حقوقی رشوه‌دهنده به کارمندان دستگاه‌های اجرایی را جهت رسیدگی و صدور حکم قضائی به مراجع قضائی ارجاع تا سازمان این اسامی را جهت جلوگیری از عقد قرارداد به سایر دستگاه‌های اجرایی ارسال نماید.

(ب) تعهدات تخصصی:

نمونه نهایی قابل تحویل موضوع قرارداد، قبل از سفارش انبوه می‌بایست به تایید دستگاه نظارت برسد.

پیوست ۵

(تعهدات خریدار)

۱) اطلاعات مورد نیاز فروشنده را در اختیار وی قرار می‌دهد.

۲) در ازای اجرای تعهدات موضوع قرارداد توسط فروشنده، مبلغ قرارداد را طبق اسناد و مدارک قرارداد، به وی پرداخت نماید.

۳) چنانچه به واسطه تاخیر در مواردی که بر عهده خریدار است قسمتی از قرارداد دچار وقفه گردد و از این لحاظ تاخیراتی در زمان قرارداد حادث شود، متناسباً در زمان قرارداد تجدید نظر خواهد شد.

پیوست ۶

(تعهدات دستگاه نظارت)

۱) دستگاه نظارت، تهیه یا ساخت تجهیزات، کیفیت مواد اولیه و نحوه ساخت و نحوه اجرای موضوع قرارداد را با حضور در محل ساخت با توجه به مشخصات مندرج در پیوست ۱ قرارداد، مورد بازرسی قرار می‌دهد و در صورتی که لازم بداند به صورت موردی و به طور مستقیم با انجام برداشتهای، کنترلها و دستور آزمایشهای لازم از صحت اجرای موضوع قرارداد اطمینان حاصل می‌نماید. فروشنده موظف به همکاری و فراهم نمودن تسهیلات لازم برای بازرسی بوده و همچنین مکلف است تذکرات و دستورات دستگاه نظارت را در حد نقشه‌ها و مشخصات مذکور رعایت نماید. بدیهی است نظارت انجام شده رافع مسئولیت فروشنده نمی‌باشد.

۲) بررسی و تایید صورتحساب‌های ارسالی فروشنده توسط دستگاه نظارت انجام می‌گیرد.

پیوست ۷

(برنامه زمان‌بندی اجرای قرارداد)

مصدق ندارد.

پیوست ۸

فرمهای قرارداد

لیست قوانین و مقررات حاکم بر قرارداد

فروشنده تایید می‌نماید که از متن قوانین، مصوبات، آیین‌نامه‌ها، دستورالعملها، بخشنامه‌ها و به طور کلی اسناد و مدارک نامبرده شده ذیل اطلاع کامل داشته و مسئولیت اجرای کامل آنها را در رابطه با این قرارداد متعهد می‌گردد.

الف) لیست قوانین و مقررات عمومی حاکم بر قرارداد:

ردیف	موضوع	مرجع	شماره	تاریخ
۱	قانون برگزاری مناقصات	مصوبه مجلس شورای اسلامی	۱۳۰۸۹۰	۱۳۸۳/۱۱/۱۷
۲	پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرایی	مصوبه هیات وزیران	۷۳۳۷۷/ت ۳۰۳۷۴ هـ	۱۳۸۳/۱۲/۲۲
۳	قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی	مصوبه مجلس شورای اسلامی	۳۴۶/۱۹۰۹۱	۱۳۹۸/۰۳/۱۲
۴	ماده ۱۲۷ قانون مجازات عمومی در مورد حفظ آثار مذهبی یا ملی یا تاریخی	-----	-----	-----
۵	بخشنامه‌های ممنوعیت خرید کالاهای خارجی دارای تولید مشابه داخلی	مصوبه هیات وزیران	-----	-----
۶	آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی و اصلاحیه‌های بعدی آن	مصوبه هیات وزیران	۵۰۶۵۹/ت ۱۲۳۴۰۲ هـ	۱۳۹۴/۰۹/۲۲
۷	بخشنامه نحوه مدیریت تعارض منافع	وزارت نیرو	۹۹/۳۳۱۴۴/۵۰/۱۰۰	۱۳۹۹/۰۸/۱۸
۸	قانون ممنوعیت قانونی منع مداخله وزرا و نمایندگان مجلسین و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۲۲ دی ماه سال ۱۳۳۷ و اصلاحیه‌های بعدی آن	***	***	۱۳۳۷/۱۰/۲۲
۹	قانون مبارزه با پولشویی و آیین‌نامه‌ها و دستورالعملهای اجرایی آن	مصوبه مجلس شورای اسلامی	***	۱۳۸۶/۱۱/۱۲
۱۰	قانون پایانه های فروشگاهی و سامانه مودیان	مصوبه مجلس شورای اسلامی		۱۳۹۸/۰۷/۲۱
۱۱	صیانت از نیروی کار داخلی	معاون اول رئیس جمهور	۵۰۸۰۸/۴۳۴۰۰۸	۹۳/۰۴/۲۲
۱۲	مدیریت تعارض منافع و جلوگیری از تبانی در ارجاع کار	سازمان برنامه و بودجه کشور	۱۴۰۱/۷۳۰۳۹	۱۴۰۱/۰۲/۲۱
۱۳	قانون تامین اجتماعی و بخشنامه تنقیح و تلخیص ضوابط بیمه‌ای مقاطعه کاران	سازمان تامین اجتماعی	۱۰۰۰/۹۹/۱۲۱۰۱	۱۳۹۹/۱۲/۲۰

ب) لیست قوانین و مقررات تخصصی حاکم بر قرارداد:

مصادق ندارد.

F670

چک لیست مشخصات کالای ارسال شده



تاریخ:

شرکت برق منطقه ای یزد

موضوع قرارداد:	نام فروشنده:
شماره قرارداد:	نام مجری قرارداد:
طبق قرارداد مسئولیت و هزینه حمل <u>بعهده خریدار</u> <input type="checkbox"/> فروشنده <input type="checkbox"/> می باشد.	
طبق قرارداد مسئولیت و هزینه <u>تخلیه</u> <u>بعهده خریدار</u> <input type="checkbox"/> فروشنده <input type="checkbox"/> می باشد.	

ردیف	شرح	شماره آیتم قرارداد	واحد	مقدار	ملاحظات
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					

امضای فروشنده